

公开招标文件

采购项目编号：HZJJ—2014066 号

项目名称：惠东县市容环境卫生管理局垃圾无害化处理场污水
(渗滤液) 处理 (含外运) 服务项目采购

惠州市建佳造价咨询事务所有限公司编制

发布日期：2014 年 7 月 9 日

目 录

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 采购项目内容
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 合同书格式
- 第五部分 投标文件格式

第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商：

惠州市建佳造价咨询事务所有限公司受惠东县市容环境卫生管理局的委托，对惠东县市容环境卫生管理局垃圾无害化处理场污水（渗滤液）处理（含外运）服务项目采购进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：HZJJ—2014066号

二、采购项目名称：惠东县市容环境卫生管理局垃圾无害化处理场污水（渗滤液）处理（含外运）服务项目采购

三、采购预算：污水渗透液处理费为60.65元/吨，运输补贴为60元/吨。

四、项目内容及需求：本项目为惠东县市容环境卫生管理局垃圾无害化处理场污水（渗滤液）处理（含外运）服务项目采购。具体按实际外运处理量结算，合同期三年（后两年参照执行），如采购人不需外运处理、采购人有权单方终止合同。具体内容以用户需求书为准。

投标人应对本项目所有采购内容进行投标。

五、供应商资格：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、供应商必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，且具有本项目相应的经营范围；

3、供应商必须具有省级环保部门颁发的乙级及以上环境污染治理设施运营资质（生活污水类）；

4、本项目不接受联合体投标。

备注：报名资料封面应注明投标人名称、项目名称、项目编号（应统一使用A4纸装订成册），提供以下资料：

1、法定代表人证明书（原件）；

2、法定代表人身份证（复印件加盖公章）；

3、若是被授权人参加报名则须同时提供法定代表人亲笔签名的委托书（原件）及被授权人身份证（复印件加盖公章，原件核查）；

4、法人营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本（复印件加盖公章，原件核查）；

5、环境污染治理设施运营资质证书副本（复印件加盖公章，原件核查）；

6、供应商必须到惠东县检察机关出具的“行贿犯罪档案查询结果告知函”（复印件加盖公章，原件核查）。告知函自出具之日起两个月内有效。（开具告知函需向检察机关提供书面申请书、企业营业执照（副本）原件以及复印件、组织机构代码证复印件、法定代表人身份证原件以及复印件、法人证明书、经办人身份证原件以及复印件、法人授权委托书（法人签名、盖章）、招标公告，详情请咨询相关检察机关。惠州市惠东县检察院咨询电话：0752-8999869）。

7、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（原件）。

六、符合资格条件并有意报名的供应商应当在 2014 年 7 月 9 日至 2014 年 7 月 15 日（办公时间内：上午 8:30~11:30 和下午 14:30~17:30，法定节假日除外）到惠州市建佳造价咨询事务有限公司登记报名并购买招标文件，招标文件每包每套售价 150 元（人民币），售后不退。获取招标文件方式：现金购买（恕不邮购）。

七、投标截止时间：2014 年 7 月 29 日 10 时 30 分（注：10 时 00 分开始受理投标文件）

八、投标文件送达地点：惠州市惠城区花边北路盛世清华二楼惠州市建佳造价咨询事务有限公司会议室。

九、开标评标时间：2014 年 7 月 29 日 10 时 30 分

十、开评标地点：惠州市惠城区花边北路盛世清华二楼惠州市建佳造价咨询事务有限公司会议室。

采购代理机构：惠州市建佳造价咨询事务有限公司

联系人：彭先生/刘先生 电话：0752-2689359 传真：0752-2689332

联系地址：惠州市花边北路盛世清华苑二楼

开户银行：建行惠州惠城支行营业部 账号：44001718136053002953

采购人：惠东县市容环境卫生管理局

联系人：翁小姐 电话：0752-8927982

联系地址：惠州市惠东县

邮编：516300

惠州市建佳造价咨询事务有限公司

2014 年 7 月 9 日

第二部分 采购项目内容

一、供应商资格：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；
- 2、供应商必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，且具有本项目相应的经营范围；
- 3、供应商必须具有省级环保部门颁发的乙级及以上环境污染治理设施运营资质（生活污水类）；
- 4、本项目不接受联合体投标。

二、采购项目技术规格、参数及要求：

1、总体要求

本项目为惠东县市容环境卫生管理局垃圾无害化处理场污水（渗滤液）处理（含外运）服务项目；投标人报价应根据国家标准要求，必须将惠东县无害化处理场设计处理能力外的污水渗滤液运到惠州市范围内有能力接纳的污水处理站（厂）进行处理（费用总包），并保证污水（渗滤液）经处理后达到《生活垃圾填埋场污染控制标准》（GB16889-2008）的要求。本项目不设保底污水量，具体按实际外运处理量结算，合同期三年，如采购人不需要外运处理、采购人有权单方终止合同，中标人必须无条件服从。

2、废水特征

2.1 处理量

雨季期间，雨季水量较大，受该填埋场垃圾污水（渗滤液）处理能力的限制，需外运处理。在雨季，外运处理量 ≥ 300 m³/d，非雨季则根据实际情况安排。本项目不设保底污水量。根据实际外运处理污水量结算。中标方应根据采购人的要求按实际情况合理安排；同时必须确保外运及时处理，保证惠东县无害化处理场内污水（渗滤液）不外溢，如因污水（渗滤液）外溢造成的一切后果，所有责任由中标方承担（负责污染治理并赔偿损失等）。

2.2 污染物浓度

该填埋场在对垃圾进行填埋过程中，会产生一定量的渗滤液。渗滤液的污染物主要包括：COD、NH₃-N、pH、色度等。

参照同类型垃圾填埋场渗滤液污水处理站的进水水质，拟定参考浓度如下：

（除pH外，单位均为mg/L）

项 目	pH	COD	BOD ₅	SS	NH ₃ -N	色度
-----	----	-----	------------------	----	--------------------	----

原水浓度范围	5~9	>3000	>1000	>100	>200	>500
--------	-----	-------	-------	------	------	------

2.3 治理要求

按照惠东县政府、惠东县环保局、惠东县环卫局的要求，该生活垃圾污水（渗滤液）经外运处理后须达到《生活垃圾填埋场污染控制标准》（GB16889-2008）中表2（现有和新建生活垃圾填埋场水污染物排放浓度限值）的要求。主要污染物排放标准见下表：

项目	PH 值	总铜	总铅	总铬	总汞	总砷
排放标准 (mg/L)	6~9	0.01	0.1	0.1	0.001	0.1
项目	六价铬	悬浮物	化学需氧量	五日生化需氧量	色度（稀释倍数）	氨氮
排放标准 (mg/L)	0.05	30	100	30	40	25

3、垃圾污水（渗滤液）外运处理服务的要求：

3.1 具有相应的环保设施运行资质，管理丰富经验。

3.2 防止区域环境污染防治，最大发挥环境保护投资效益。

3.3 工作人员必须持证上岗，有经验丰富、敬业爱岗的工程师、技师和操作工人，在污水处理、工业废水处理等方面，均有丰富的设备操作和保养经验。

3.4 污染源治理各方面的责任转移至中标供应商，因污染源治理不达标而承担的风险（超标排污费、事故排放等）进行相应的行政处罚，污染源治理及处罚等各方面的费用由中标供应商承担。

3.5 有完善的管理制度(包含但不限于以下内容)。

3.5.1 岗位制度。

3.5.2 设备及车辆管理制度。

3.5.3 安全生产制度：建立安全生产责任制，落实安全责任人；实行安全生产检查制度，并严格执行；做好劳保护具的发放和使用管理工作；做好安全防护设施的管理工作；持续进行安全生产培训工作。

3.5.4 检测分析制度。

3.6 中标人负责组织车辆进行运输。必须使用密封槽罐运输污水（渗滤液），并按规定负责将渗滤液运卸到污水处理站（厂）进行处理，并做好运输相应保护措施，沿途不得撒漏，

不对运输起止地点及沿途造成二次污染，否则中标人对造成环境污染等负全部责任。

3.7 中标人作业运输时间和运输要求严格遵守当地交通管理部门的有关规定，中标人运输作业时必须严格遵守交通安全法及交通规则，如在运输途中出现交通违章或安全事故由中标人负责一切责任。运输渗滤液的交通安全责任全由中标人负责，与采购人无关。

3.8 渗滤液取水点：由罐车自带泵从各渗滤液抽水平台抽取。中标人作业时应注意安全，做好防护措施。抽水装车费用由中标自行解决。同时车辆在垃圾填埋场装载渗滤液完毕后，需要对运输车辆轮胎进行冲洗后，方可进入市政道路。

3.9 转运过程中，所有转运车辆必须做到每车过磅污水量，按过磅记录计算双方确认污水量。

3.10 转运的污水渗滤液确保是在惠州市范围内有能力接纳的污水处理站（厂）处理，中标人必须提供外运处理站登记确认盖章的需处理污水量给甲方，甲方有权监督污水处理情况。

3.11 甲方在确保原污水厂处理量，外运污水处理是处理原污水厂处理饱和外的污水量，中标人须无条件服从甲方的安排。

3.12 渗滤液运输监管

中标人运输车辆要保证将渗滤液及时运送到处理站（厂）进行处理，保证装载的垃圾渗滤液不能有任何形式的增加或减少。采购人依据相关法律法规，对垃圾渗滤液的运输进行全过程的监管。采购人设立投诉举报制度，接受公众对渗滤液运输、处理的投诉和举报。对违反渗滤液运输、处理规定的行为，依法给予处罚，造成重大影响的采购人将解除与其签订的合同。

3.13 中标人应有完善的服务保障措施。

三、采购项目商务要求

1. 处理及运输价格：

污水渗透液处理费单价最高限价为 60.65 元/吨，运输补贴单价最高限价为 60 元/吨，按实际处理及运输量结算。

本项目实行单价报价，中标人所报的单价为中标单价，在合同履行期间固定不变。投标人报价不得超过最高限价，否则作无效投标处理。

报价包括污水（渗滤液）处理费和运输补贴（包含：收集装车费、运输费、人工费以及运输防护、清洁费、意外伤害事故涉及的责任和事故赔偿等），应含投标人为完成本项目规定的工作所承担的全部费用、利润、税金、政策性文件规定及合同包含内的所有风险、责任

等各项应有费用，不论其在招标文件中是否有提及。

2、进场时间

以惠东县市容环境卫生管理局书面通知为准。

3、合同期限：

合同签订为三年（后两年参照执行），合同期间内，如甲方不需要外运处理、甲方有权单方终止合同，乙方无条件服从。

4、付款方式

本项目以人民币支票方式支付，惠东县市容环境卫生管理局垃圾渗滤液外运处理及运营服务项目招标完成后，中标人凭：

- （1）合同。
- （2）检测合格报告（检测费用由中标单位负责）。
- （3）外运处理量确认文件。
- （4）中标人开具的正式发票等。

由招标方每月按实际外运处理量向财政申拨上月处理费用，最终支付时间以财政拨付时间为准。

5、其它要求

投标人如果没有在投标文件中注明偏离（文字说明或在技术、商务对比表中注明）的参数、配置、条款被视为投标人已完全接受（本招标文件）。

第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：惠东县市容环境卫生管理局。

2.2 “监管部门”是指：惠东县财政局。

2.3 “政府采购代理机构”是指：惠州市建佳造价咨询事务所有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，政府采购代理机构。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，按国家有关规定执行。

(1) 中标服务费币种与中标通知书中中标价的币种相同

(2) 中标服务费不列在投标报价中。

(3) 中标人在收到中标通知书当日向政府采购代理机构交纳中标服务费。

(4) 按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》交纳中标服务费，具体如下：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以预计年处理量×3年×投标报价作为收费的计算依据。中标金额的各部分费率如下表：

费率类别 中标金额（万元人民币）	货物招标费率	服务招标费率
100 以下部分	1.5%	1.5%
100-500 部分	1.10%	0.80%
500-1000 部分	0.80%	0.45%
1000-5000 部分	0.50%	0.25%
5000-10000 部分	0.25%	0.10%
10000-100000 部分	0.05%	0.05%
1000000 以上部分	0.01%	0.01%

如某货物招标项目，中标金额为 600 万，总共缴纳的中标费为：

$$\begin{aligned} \text{总共缴纳的中标费} &= (\text{100 万以下部分的中标费}) + (\text{100 万} \sim \text{500 万部分的中标费}) + (\text{500 万} \sim \text{600 万部分的中标费}) \\ &= 100 \text{ 万元} \times 1.5\% + (500 - 100) \text{ 万元} \times 1.10\% + (600 - 500) \text{ 万元} \times 0.80\% \\ &= 1.5 \text{ 万元} + 4.4 \text{ 万元} + 0.8 \text{ 万元} \\ &= 6.7 \text{ 万元} \end{aligned}$$

中标服务费现金递交或汇入以下账号：

开户银行：建行惠州惠城支行营业部

账号：4400 1718 1360 5300 0900

采取转账形式的，投标人应在进账单或汇款单合适的地方注明该款项用途（即为何项目的中标服务费）。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请书

- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知（招标采购单位）。（招标采购单位）将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，（招标采购单位）将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，（招标采购单位）将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，（招标采购单位）可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向（招标采购单位）确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，（招标采购单位）可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与（招标采购单位）就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，

以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（招标采购单位）及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分 采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- 3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

13. 联合体投标

13.1 组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 投标函；
- 2) 法定代表人证明书及授权委托书；
- 3) 投标保证金交纳凭证；
- 4) 法人营业执照副本、环境污染治理设施运营资质证书副本复印件。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

15.1 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；

15.2 在核定的经营范围内报价。

16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 投标保证金交纳形式：转账，交纳时间：2014年7月25日当天或之前，投标人未按规定时间递交或到投标截止时间仍未到达代理机构账户的，将视为不符合保证金递交规定。

16.3 投标人应向政府采购代理机构提交投标保证金，人民币2.9万元。

16.4 投标保证金应为人民币，可以选择下列方式中任何一种，在投标时交纳保证金凭证复印件与开标一览表复印件装入同一单独信封密封提交：

(a)、从投标人账户将投标保证金转入或汇入以下账户：

开户名称： 惠州市建佳造价咨询事务所有限公司

开户银行： 建行惠州惠城支行营业部

账号： 44001718136053002953

投标人交纳投标保证金时应在进账单或汇款单合适的地方注明该款项用途（即为何项目的投标保证金）。

16.5 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.6 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.7 中标人的投标保证金, 在中标人与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还。

16.8 有下列情形之一的, 投标保证金将被依法没收并上缴同级国库:

- 1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的;
- 2) 将中标项目转让给他人, 或者在投标文件中未说明, 且未经采购人同意, 违反招标文件规定, 将中标项目分包给他人的。

17. 投标的截止期、投标有效期

17.1 投标的截止时点为2014年7月29日10时30分, 超过截止时点后的投标为无效投标。

17.2 从投标截止日起, 投标有效期为90天。在特殊情况下, 招标采购单位可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期, 要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收, 同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式六份, 其中正本一份和副本五份, 投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符, 以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写, 并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明, 其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删, 必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标, 投标人应将《开标一览表》、保证金交纳凭证复印件一起单独密封提交, 并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装, 并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样(封面注明项目名称、项目编号和投标人名称)。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号及“在(招标文件中规定的开标日期和时点)之前不得启封”的字样, 封口处应加盖投标人印章。

19.3 如果未按要求密封和标记, (招标采购单位)对误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件的修改和撤回

- 20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
- 20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知（招标采购单位）。
- 20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

- 21.1 （招标采购单位）在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。
- 21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。
- 21.3 （招标采购单位）做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

- 22.1 评标由（招标采购单位）依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。
- 22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。
- 22.3 本次评标采用（综合评分法）方法，具体见本部分“九 评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审

- 23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。
- 23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标

无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目采购预算；
- 3) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 8) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的；
- 9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
- 10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照总得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27 替补候选人的设定与使用。

六、质疑

28. 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依法向（招标采购单位）提出质疑。（招标采购单位）应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

七、合同的订立和履行

29. 合同的订立

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

30. 合同的履行

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 29.2 条的规定备案

八、适用法律

31. 惠东县市容环境卫生管理局、惠州市建佳造价咨询事务有限公司及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九 评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》及《中华人民共和国招标投标法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

32. 评标方法

本次评标采用综合评分法，即技术商务部分权重为 80%，价格部分权重为 20%。本次评标是以招标文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，采用综合评分法，推荐技术先进、报价合理、安装经验丰富、信誉良好、售后服务好以及综合实力强的中标人。

参与评标工作的所有人员必须遵守《政府采购法》及有关招标的政令法规的规定，以确保评标的公平、公正。

本次评标的评委会依法由 5 位评委组成，包括：用户代表 1 人、专家 4 人。评委会负责全部的评审工作。任何人不得干预评委会的工作。评委会下设评标工作小组，主要负责相关资料的整理、记录评标情况等工作。

33. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

(一) 初审（资格性检查及符合性检查）；

评审内容		采购文件要求
资格性检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章
	法定代表人证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章
	保证金	人民币 2.9 万元
	准入条件(关于资格的声明函)	供应商资格条件
符合性检查	投标人的合格性	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的 在经营范围内报价
	技术要求	实质性响应标书中“★”号参数的技术要求
	商务要求	实质性响应标书中“★”号参数的商务要求
	报价要求	报价方案是唯一确定 报价未超过政府采购预算
	其它要求	实质性响应招标文件中规定的其它情况

2. 技术商务评分（满分 80 分）

评分因素	评审细则		权重
技术	投标人提供的服务方案	根据各投标人的服务方案，由评委会对投标人服务方案的整体设想及策划完整性、是否清晰可靠、是否符合实际情况进行对比评分。优的得：8-10 分；良的得：4-7 分；一般的得：1-3 分。	10
	日常检测方案及质量保证措施	根据项目特点，提出日常检测方案及质量保证措施，满足招标排放技术参数要求。由评委会进行对比评分，优的得：4-5 分；良的得：2-3 分；一般的得：1 分。	5
	服务保障措施及违约承诺	根据各投标人的服务保障措施及违约承诺，由评委会进行对比评分，优的得：5-6 分；良的得：3-4 分；一般的得：1-2 分。	6
	渗滤液运输保障	<p>渗滤液运输有保证，投标人具有道路运输经营许可证得 5 分，投标人已确定具有道路运输经营许可证的合作单位得 2 分，未确定渗滤液运输单位不得分。</p> <p>备注：须提供有效证明材料(渗滤液运输意向合作协议、道路运输经营许可证)复印件加盖投标人公章，原件核查，不提供原件不得分。</p> <p>拟投入本项目运输车辆</p> <p>1、投标人投入的运输车辆及机具配备最全、运输能力最强，能很好的完成渗滤液外运服务得 7-8 分；</p> <p>2、投标人投入的运输车辆及机具配备较全、运输能力较强，能够完成渗滤液外运服务得 4-6 分；</p> <p>3、投标人投入的运输车辆及机具配备及运输能力尚可，可完成渗滤液外运服务得 1-3 分。</p> <p>备注：须提供有效证明材料复印件加盖投标人公章，原件核查，不提供原件不得分。</p>	5
财务状况	主要考查投标人 2012-2013 年以来的财务状况	根据投标人 2012-2013 年度财务审计报告，由评委会对投标人的经营状况进行对比评分。优的得：4-5 分；良的得：2-3 分；一般的得：1 分。 备注：提供 2012-2013 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件加盖投标人公章，原件核查，不提供原件不得分。	5
信誉	投标人信誉情况	主要考查投标人诚信体系、履约情况、合同守信情况、获奖及荣誉以及参与公益慈善情况等，由评委会对投标人的信誉情况进行综合对比评分。优的得：5-6 分；良的得：3-4 分；一般的得：1-2 分。 备注：须提供有效证明材料复印件加盖投标人公章，原件核查，不提供原件不得分。	6
业绩	各投标人 2011 年 1 月 1 日以来业绩情况	对比各投标人从 2011 年 1 月 1 日以来的生活垃圾污水（渗滤液）处理业绩等综合情况，优的得 8-10 分，良的得 4-7 分，一般的得 1-3 分。无得 0 分 备注：提供合同关键页或中标通知书复印件，原件核查，不提供原件不得分。	10
服务	渗滤液运营管理项目负责人	对比投标人拟派驻的项目负责人从事过同类项目业绩的数量，以及是否具有相关专业工程师职称水平等，优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分。 备注：提供项目负责人业绩证明、职称证书和近 3 个月的社保缴纳记录证明文件复印件加盖投标人公章原件核查，不提供原件不得分。	5

	渗滤液处理运营、维护技术人员配备情况	对比投标人拟派本项目的人员数量、专业技术人员资质（具有环境污染治理设施运营岗位资格证书）等情况进行对比：优最高得 5-6 分，良最高得 3-4 分，一般最高得 1-2 分。 备注：拟派本项目人员的专业及职称须与本项目相关，并提供人员岗位资格证书和近 3 个月的社保缴纳记录证明文件复印件加盖投标人公章原件核查，不提供原件不得分。	6
	运输技术人员配备情况	对比投标人拟派本项目的运输技术人员数量、岗位资格（驾驶证）等情况进行对比：优的得：3 分；良的得：2 分；一般的得：1 分。 备注：须提供人员驾驶证和近 3 个月的社保缴纳记录证明文件复印件加盖投标人公章原件核查，不提供原件不得分。	3
	服务技术能力	投标人具备环保行业从业经验丰富得 5-6 分 投标人具备环保行业从业经验一般得 3-4 分 投标人具备环保行业从业经验较差得 1-2 分	6
招标文件响应程度	考查投标人对招标文件的响应程度（包括技术商务条款、合同条款等）	对比各投标人的商务技术响应情况。优的得：4-5 分；良的得：2-3 分；一般的得：1 分。	5
合计			80

3. 价格评估：

价格总分满分占 20 分，为客观计算得分。

以投标报价（即：污水渗透液处理费和运输补贴之和）作为评审的依据，评分方法如下：

满足招标文件要求且价格最低的投标报价为基准价，其价格为满分 20 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标人价格总分=（评标基准价/投标报价）×20。

4. 综合比较与评价。

4.1 计算总分

每个投标人的综合总得分=技术商务部分得分+价格部分得分，每部分得分计算以四舍五入的方式精确到小数点后两位。

技术商务总分为各评委所评该部分的平均值。

按评标总得分由高至低排出各有效投标的名次（出现评标总得分并列时，投标总价低的投标人名次靠前；若评标总得分和投标总价都相同，按技术指标优劣顺序排列）。

（三）推荐中标候选供应商名单

评委会将按评标总得分由高到低的排名顺序推荐前三名投标人为中标候选人，采购人应确认排名第一的中标候选人为中标人。在合同签订前，排名第一的中标候选人放弃中标或采购人发现中标人投标材料存在欺诈行为的或中标人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，

采购人将取消中标人资格，采购人可以按评委会推荐的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人作为中标人，也可以依法重新组织招标。

第四部分 合同书格式

市（县、区）政府采购

合 同 书 (服务类)

采购编号：_____

项目名称：_____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方： _____
电 话： _____ 传 真： _____ 地 址： _____

乙 方： _____
电 话： _____ 传 真： _____ 地 址： _____

根据项目名称：惠东县市容环境卫生管理局垃圾无害化处理场污水(渗滤液)处理(含外运)服务项目采购(采购项目编号：_____)的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为人民币（大写）： _____元（¥ _____元）。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1) 本合同项下的服务指惠东县市容环境卫生管理局垃圾无害化处理场污水(渗滤液)处理(含外运)服务。

2)

3)

三、甲方乙方的权利和义务

1) 甲方的权利和义务

2) 乙方的权利和义务

四、服务期间（项目完成期限）

合同签订为三年（后两年参照执行），如甲方不需要外运处理、甲方有权单方终止合同。

五、付款方式

本项目以人民币支票方式支付，中标人凭：

1) 合同。

2) 检测合格报告（检测费用由乙方负责）。

3) 外运处理量确认文件。

4) 乙方开具的正式发票等。

由甲方每月按实际外运处理量向财政申拨上月处理费用，最终支付时间以财

政拨付时间为准。

六、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

七、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，由双方协商解决。如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

八、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费

在中国境内发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十一、合同生效

- 1) 本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2) 本合同一式____份。

甲方（盖章）：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第五部分 投标文件格式

服务类项目投标文件

- 一、自查表
- 二、资格性文件
- 三、商务部分
- 四、服务部分
- 五、价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

2.1 开标一览表

2.2 投标保证金缴交凭证复印件

市（县、区）政府采购

投标文件 (正本/副本)

采购项目编号: _____

采购项目名称: _____

投标人名称: _____

日期: _____年____月____日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	法定代表人证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	保证金	人民币 <u>2.9</u> 万元	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	准入条件 (关于资格的声明函)	供应商资格条件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
符合性审查	投标人的合格性	参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
		在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	技术要求	实质性响应标书中“★”号参数的技术要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	商务要求	实质性响应标书中“★”号参数的商务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
		报价未超过政府采购预算		
其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页	

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！**在对应的□打“√”。**

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 投标函

(采购人/政府采购代理机构):

依据贵方采购项目名称（采购项目编号、包组号）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本 份，副本 份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 服务部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件之日起90天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件：_____

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：_____

账号：_____

日期：_____

2.2 法定代表人证明书及授权委托书

(1) 法定代表人证明书

致：采购人/政府采购代理机构：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____（盖章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人授权委托书

致：采购人/政府采购代理机构：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。



2.3 投标保证金交纳凭证

(采购人/政府采购代理机构):

(投标人全称)参加贵方组织的、采购项目编号、包组号为_____的采购活动。按招标文件的规定,已通过(转账)形式交纳人民币(大写)_____元的投标保证金。

投标人名称: _____

投标人开户银行: _____

投标人银行账号: _____

说明: 1. 上述要素供银行转账方式填写, 其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账凭证的要素一致, 惠州市建佳造价咨询事务有限公司依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日

附:

粘贴递交保证金凭证复印件

注: 1. 投标人投标时, 应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金采用转账形式交纳。

2. 采购代理机构在中标通知书发出后五个工作日内退还未中标供应商的投标保证金; 在采购合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

三、商务部分

3.1 投标人综合概况

1、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率
	2012					
	2013					

注：如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

2、供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
华南地区或广东省总代理或中国总代理或生产厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name: Tel: Fax:
关键设备 合法来源渠道 (1)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel: Fax:

关键设备 合法来源渠道 (2)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
设在广东省内的 售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	Name： Tel： Fax：

3、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额(万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是必须以投标人名义承担的项目。投标人必须提供合同复印件（请留意评审细则是否要求提供验收报告）。

4、投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

5、其它重要事项说明及承诺

- 1、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；
- 2、诚信投标承诺书。（格式详见附件 A）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3.2 规章制度一览表（可选）

（所列制度均为目前仍在执行的制度，包括质量保证体系和操作管理制度等，提供附复印件并加盖公章）

序 号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
3			
.....			

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

3.3 商务条款响应表

(1) 实质性响应商务条款 (“★”项) 响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与采购项目商务要求的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 若招标文件中无“★”项要求的，则投标文件中应该做文字说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标单位有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	服务期限：合同期三年（后两年参照执行），如采购人不需要外运处理、采购人有权单方终止合同。		
7	同意接受合同范本所列述的各项条款		
8	同意按本项目要求缴付相关款项		
9	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
10	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： _____

投标人名称（签章）： _____

日期： _____年____月____日

四、服务部分

4.1 服务需求响应表

(1) 实质性响应服务需求 (“★”项) 响应表

序号	招标服务要求	投标服务实际情况	是否偏离 (无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
...				

说明:

1. 投标人必须对应“采购项目技术规格、参数及要求”的内容进行响应。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确,含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的,按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的,移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日

(2) 一般服务需求响应表

序号	招标服务要求	投标服务实际情况	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

说明：

1. 投标人必须对应投标“采购项目技术规格、参数及要求”的内容进行响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

4.2 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	持何种资格证书	发证时间	曾主持/参与的同 类项目经历	职称	专业工龄
总负责人							
其他 主要 技术 人员							
	...						

注：必须提供上述人员在投标/响应单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。同时必须在投标/响应文件中附任职资格证书或技术工人等级证书的复印件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

4.3 运输设备一览表

运输设备一览表

序号	运输工具名称	品牌、产地	购置日期	车辆性能情况说明	备注
1					
2					
3					
...					

注：投标人须提供相关运输设备有效证明文件的复印件。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

4.4 组织实施方案

投标人/响应供应商应按采购文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标人履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括：

1、对本次投标项目具体的处理及运输方案：

- (1) 渗滤液处理工艺及运输管理；
- (2) 渗滤液处理日常检测方案及质量保证措施；
- (3) 渗滤液处理及运输组织部署；
- (4) 渗滤液运输车辆保障计划；
- (5) 渗滤液处理的安全生产与文明运输保证措施、安全管理措施。

2、服务保障承诺及措施；

3、违约承诺；

4、投标人认为必要的其它内容。

说明：投标人应按照招标文件的要求，根据用户需求书要求内容做出全面响应并编制组织实施方案。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

五、价格部分

5.1 开标一览表

项目名称:

采购项目编号:

货币单位: 元人民币

报价项目	内容	备注
项目内容		
服务期限		
投标保证金		
投标报价	污水渗透液处理费单价_____元/吨; 运输补贴单价_____元/吨。 投标报价_____元/吨=污水渗透液处理费单价_____元/ 吨+运输补贴单价_____元/吨。	

注: 1. 投标人/响应供应商须按要求填写所有信息, 不得随意更改本表格式。

2. 所有价格均应予人民币报价, 金额单位为元。

3. 此表是投标/响应文件的必要文件, 是投标/响应文件的组成部分, 还应另附一份并与优惠声明(若有)封装在一个信封中, 作为唱标之用。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: 年 月 日

附件 A：诚信投标承诺书

诚信投标承诺书

致：采购人/政府采购代理机构：

本企业郑重承诺：

一、遵守政府采购法律、法规和规章制度，维护政府采购市场秩序和公平竞争环境；

二、依法诚信参与政府采购活动，自觉维护国家利益、社会公众利益和采购人合法权益；

三、严格保守政府采购活动中获取的国家秘密和商业秘密；

四、依法履行政府采购合同和政府采购活动中的各项承诺，为采购人提供符合规定质量标准的货物、工程和服务，以及优良的售后服务；

五、依法诚信进行质疑与投诉活动；

六、主动接受政府采购监督管理部门的监督检查。

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担相应的后果和法律责任，包括：愿意接受相关行政主管部门作出的处罚。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日