

华春建设工程项目管理有限责任公司

忻城县红渡工业园区易地扶贫搬迁点供水工程

竞争性谈判采购文件

采购项目编号：XCZC2016531-2J

招标项目编号：LBHCGZ-2016184

采 购 人：忻城县扶贫开发办公室

代理机构：华春建设工程项目管理有限责任公司

发布日期：2016 年 8 月

总 目 录

第一章 竞标人须知及前附表.....	5
竞标人须知前附表.....	8
第二章 合同条款及格式.....	18
第三章 技术标准、规范.....	29
第四章 竞标文件格式.....	30
第五章 已标价工程量清单.....	36
第六章 评标办法.....	38
第七章 工程量清单(另附).....	40

关于忻城县红渡工业园区易地扶贫搬迁点供水工程 (XCZC2016531-2J) 的竞标公告

华春建设工程项目管理有限责任公司受忻城县扶贫开发办公室的委托,按照政府采购程序对忻城县红渡工业园区易地扶贫搬迁点供水工程进行国内竞争性谈判采购,现将有关事项公告如下:

一、项目名称及内容

项目名称:忻城县红渡工业园区易地扶贫搬迁点供水工程

采购项目编号:XCZC2016531-2J

招标项目编号:LBHCGZ-2016184

竞标内容:忻城县红渡工业园区易地扶贫搬迁点供水工程,具体内容详见工程量清单。

工程质量要求:合格

承包方式:固定总价包干

要求工期:90天(日历天),缺陷责任期均为12个月

二、竞标人资格:1、具备房屋建筑工程或市政公用工程施工总承包叁级以上(含叁级)资质的施工企业,并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力;2、拟投入本项目的项目经理必须是具备贰级以上(含贰级)的建筑工程或市政公用工程专业注册建造师资质。

三、竞标截止及开标时间、地点:2016年8月12日北京时间下午16时00分,在华春建设工程项目管理有限责任公司来宾市项目管理分公司开标厅(来宾市政和路北88号硅谷大厦20楼)进行。

四、竞争性谈判文件的获取:

获取时间:2016年8月9日至2016年8月11日止,每天上午8时00分-12时00分,下午15时00分-18时00分(双休日和法定节假日不办理业务)。

地点:华春建设工程项目管理有限责任公司来宾市项目管理分公司(来宾市政和路北88号硅谷大厦20楼)。

要求:由企业法定代表人或拟派本项目的项目经理持以下资料报名:1、企业营业执照正副本复印件、资质证书正副本复印件、安全生产许可证正副本复印件、企业组织机构代码证(如为三证合一,可不提供)正副本复印件、基本账户开户许可证复印件、税务登记证(如为三证合一,可不提供)正副本复印件;2、项目经理的身份证复印件及注册建造师证及安全培训考核合格B证复印件;3、拟派本项目的施工员、质检员、安全员的上岗证及身份证、安全员培训考核合格C证;4、报名人的介绍信原件;5、忻城县人民检察院出具的报名单位及法定代表人的无行贿犯罪档案查询记录;6、法定代表人及拟派本项目的项目经理、施工员、质检员、安全员2016年1-6月份依法缴纳社会保险证明材料(注:以上资料复印件均需加盖单位公章并提供原件核查,复印件须与原件相一致),在华春建设工程项目管理有限责任公司来宾市项目管理分公司(来宾市政和路北88号硅谷大厦20

楼)进行现场报名,并购买竞争性谈判文件。

竞争性谈判文件售价:每本 250 元,不提供电子版,不代办邮寄,竞争性谈判文件售后不退。

六、通讯地址及联系电话:

采购单位:忻城县扶贫开发办公室

采购单位联系人:覃春海

联系电话: 18778228898

代理机构联系人: 吴雪英

联系电话: 0772-4280780

联系地址: 来宾市政和路北 88 号硅谷大厦 20 楼

监督部门: 忻城县财政局政府采购监督管理股

联系电话: 0772-5517154

七、公告媒体:

本次竞标公告同时在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网上发布。

华春建设工程项目管理有限责任公司

2016 年 8 月 9 日

第一章 竞标人须知及前附表

竞标人须知目录

第一章 竞标人须知及前附表	5
竞标人须知前附表	8
一、总 则	10
1. 项目概述及竞标范围	10
2. 竞标人的资格	10
3. 每个竞标人只能提交一份竞标文件	10
4. 竞标费用	10
5. 现场考察	10
二、采购文件	10
6. 采购文件的内容	10
7. 采购文件的澄清	11
8. 采购文件的修正	11
三、竞标文件的编制	11
9. 竞标文件的语言	11
10. 竞标文件的组成	11
11. 竞标价格	12
12. 竞标和支付所使用的货币	12
13. 竞标有效期	13
14. 竞标保证金	13
15. 竞标人提出的替代方案	13
16. 竞标文件的格式和签署	13
四、竞标文件的提交	14
17. 竞标文件的密封与标志	14
18. 竞标文件递交地点及截止期	14
19. 迟到的竞标文件	14
20. 竞标文件的修改与撤回	14
五、竞争性谈判（简称谈判）和评标	15
21. 谈判	15
22. 评标内容的保密	16
23. 竞标文件的符合性鉴定	16
24. 竞标文件的澄清	16
25. 错误的修正	16
26. 竞标文件的评价与比较	16
27. 评标办法	16

六、授予合同..... 17

28. 合同授予标准..... 17

29. 成交通知..... 17

30. 合同书的签署..... 17

31. 履约保证金..... 17

32. 腐败或欺诈行为..... 17

竞标人须知前附表

项号	条款号	编列内容
1	1.1	采 购 单 位：忻城县扶贫开发办公室 采购代理机构：华春建设工程项目管理有限责任公司
2	1.2	项目名称：忻城县红渡工业园区易地扶贫搬迁点供水工程 采购项目编号：XCZC2016531-2J 招标项目编号：LBHCGZ-2016184 合同名称：忻城县红渡工业园区易地扶贫搬迁点供水工程施工合同 建设地点：来宾市忻城县 要求工期：90 天(日历天)，缺陷责任期均为 12 个月。 质量标准：达到国家施工验收合格标准 采购范围：忻城县红渡工业园区易地扶贫搬迁点供水工程，具体内容详见工程量清单。 预算编制依据： 1、2014 年《广西壮族自治区市政工程消耗量定额》、2015 年《广西壮族自治区安装工程消耗量定额》及现行配套的相关文件规定进行计价； 2、材料单价按《来宾市建设工程造价信息》2016 年第 5 期忻城市场价除税价；
3	2.1	竞标人资格：1、具备房屋建筑工程或市政公用工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质的施工企业，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力；2、拟投入本项目的项目经理必须是具备贰级以上（含贰级）的建筑工程或市政公用工程专业注册建造师资质。
4	11.7	价格合同：固定总价包干，施工期间材料、人工价格不得调整
5	13.1	竞标有效期：竞标截止期结束后 <u>30</u> 天内

6	14.1	竞标保证金数额：肆仟元整（¥4000.00元），从竞标单位基本账户银行转帐 保证金交纳方式：以转账或电汇形式。竞标人必须于 2016 年 月 日下午 18 时将竞标保证金转到以下账户上，保证金缴纳凭证复印件按要求放入竞标文件中，作为竞标文件的组成部分，否则视为无效竞标保证金。 账户名称：华春建设工程项目管理有限责任公司来宾市项目管理分公司 账号：223912010103302296 开户行：广西来宾桂中农村合作银行盘古分理处
7	16.1	竞标文件：一套正本，四套副本。
8	17.2	采购人名称：忻城县扶贫开发办公室 采购单位名称：华春建设工程项目管理有限责任公司 地 址：来宾市政和路北 88 号硅谷大厦 20 楼； 联系电话：0772-4280780
9	18.1 21.1	竞标文件递交截止时间：2016 年 8 月 12 日北京时间下午 16 时 00 分（此为竞标截止时间） 竞标文件递交至：华春建设工程项目管理有限责任公司来宾市项目管理分公司开标厅 谈判时间：2016 年 8 月 12 日北京时间下午 16 时 00 分截标后（具体时间另行通知） 谈判地点：华春建设工程项目管理有限责任公司来宾市项目管理分公司评标室
10	5	现场考察：竞标人需对工程施工现场和周围环境进行考察，并向建设单位获取已进行现场勘察证明材料。
11	21.3	谈判小组的组成：专家评委 3 人。 专家评委抽取方式：随机抽取
12	27.1	评标办法：最低评标价法
13	31.1	履约保证金：成交单位在签订合同前须按成交金额的 0%向采购人指定账户交纳履约保证金，在成交人签署了合同协议书后申请退还（不计利息）。
14	本项目控制价：叁拾贰万玖仟肆佰元整（¥329400.00 元）	
15	签订合同前，成交人向华春建设工程项目管理有限责任公司一次付中标交服务费，代理服务费总额按国家发展和改革委员会文件计价格【2002】1980 号《招标代理服务收费管理暂行办法》工程类型标准计取。	
16	代理机构联系人：吴雪英 联系电话：0772-4280780	

一、总 则

1. 项目概述及竞标范围

1.1 采购人就本须知前附表第 1 项和第 2 项所述项目中的工程施工进行采购，现择优选择施工承包单位。项目名称、项目编号和合同名称见本须知前附表第 1 项。

1.2 成交人应在本须知前附表第 2 项中规定的要求工期前完成此工程。

2. 竞标人的资格

2.1 凡参加竞标的施工单位必须满足“前附表第 3 项”所规定的资质等级条件。

2.2 采购人有权考虑选择与采购人无不良合作记录或无安全事故的竞标人参加本项目竞标。

3. 每个竞标人只能提交一份竞标文件

每个竞标人只能提交一份竞标文件。提交或参与了一份以上竞标文件的竞标人将使其所参与的全部竞标均为无效。

4. 竞标费用

竞标人应承担其竞标文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购代理单位对上述费用均不负任何责任。

5. 现场考察

竞标人自行对工程施工现场和周围环境进行考察，以获取有关编制竞标文件和签署实施本工程合同所需的各种资料。竞标人应承担现场考察的责任和风险。考察现场所发生的一切费用均由竞标人自行承担。

二、采购文件

6. 采购文件的内容

本合同的采购文件包括下列内容及本公司发出的“补充修改书”：

第一章 竞标人须知及前附表

第二章 合同条款及格式

第三章 技术标准、规范

第四章 竞标函格式、竞标函附表、报价表及辅助材料表

第五章 已标价工程量清单

第六章 评标办法

第七章 工程量清单（另附）

7. 采购文件的澄清

要求澄清采购文件的竞标人应以书面（“书面”包括打印、印刷、传真，下同）形式按采购文件中的地址通知采购人。采购人将对其在竞标截止前收到的要求澄清的问题予以答复并转发给所有购买采购文件的竞标人（包括对要求澄清问题的说明，但不指明问题的来源）。

8. 采购文件的修正

8.1 在竞标截止前，采购人根据本次采购的需要，可以用补充修改书的方式修改采购文件。

8.2 据此发出的补充修改书将构成采购文件的一部分。该补充修改书将以书面方式发给所有购买采购文件的竞标人，竞标人应以书面方式通知采购人确认收到每一份补充修改书。

8.3 为了给竞标人合理的时间，使他们在编制竞标文件时把补充修改书内容考虑进去，采购人可以按照本须知第 18.2 款的规定，酌情延长竞标截止期。

三、竞标文件的编制

9. 竞标文件的语言

与竞标文件有关的所有文件均应使用中文。

10. 竞标文件的组成

10.1 竞标人所递交的竞标文件应包括下述文件：

(1) 竞标函；

(2) 竞标函附录；

上述第（1）、（2）项须按照第四章的格式编制

(3) 证明竞标人合格和资格的文件：

(a) 营业执照副本及机构代码证副本（如为三证合一，可不提供）的复印件加盖公章；

(b) 竞标人资质材料复印件加盖公章；

(c) 竞标单位基本户银行开户许可证；

(d) 安全生产许可证复印件加盖公章；

(e) 注册建造师证书（可见资质等级及年审记录）复印件加盖公章；

(f) 企业概况表、本项目管理机构组成表

(4) 竞标保证金缴纳凭证复印件

(5) 无行贿犯罪档案查询记录

- (6) 农民工工资保障金承诺书、安全文明施工承诺书；
- (7) 法定代表人及拟派本项目的项目经理 2016 年 1-6 月份依法缴纳社会保险证明材料；
- (8) 竞标人需到施工现场进行勘察，并向业主单位获取已进行现场勘察的证明材料
- (9) 工程量清单报价表(根据竞标人须知前附表第 2 项中的计算依据编制)。

10.2 农民工工资保障金承诺书

竞标人应在商务标书中出具农民工工资保障金承诺书，主要承诺以下内容：

- (1) 竞标人成交后 7 个工作日内，按当地文件规定将农民工工资保障金存入财政部门设立的农民工工资保障金专用帐户；
- (2) 一旦竞标人承建的工程项目中出现拖欠农民民工和工人工资情况，由财政部门从其农民工工资保障金中先予划支。

11. 竞标价格

本工程竞标报价采用工程量清单报价。

11.1 本合同是为本须知前附表第 1 项和第 2 项中所述的全部工程而制定的，竞标人应按本须知前附表第 2 项竞标报价的计算依据和工程量清单编制工程量清单报价表从而作出报价。

11.2 竞标人应列出工程量清单报价表中所有工程细目的单价和价格。竞标人没有列出单价或价格的细目在实施时业主将不予支付，并认为此细目的费用已包括在其它单价和价格之中。

11.3 所有根据合同或其它原因应由竞标人支付的有关税金和其它应缴纳的费用都要包括在竞标人提交的竞标价格中。竞标人应认真填写工程量清单中所列的所有各细目的单价和合价，填写工程量清单时应注意：

(1) 有工程数量的应报单价和合价。

(2) 无工程数量的项目不报价。

(3) 除非采购人对采购文件予以修改，竞标人应按采购人提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。竞标人未填单价或合价的工程项目，在实施后，采购人将不予以支付，并视为该项费用已包括在其他有价款的单价或合价内，承包人必须按监理工程师的指令完成工程量清单中未填入单价或总额价的工程细目，但不能得到支付与结算。如有出现清单漏项，漏项内容视为包含在竞标总报价中，同时漏项项目如有工程量变更同样视为包含在竞标报价中，不再进行变更调整。

11.4 采购人所提供的工程量清单，应认为已包括完成本工程的所有项目。凡为完成本工程所需的费用，竞标单位应计入相关项目的单价中。

11.5 竞标人在报价中所报的单价和合价，以及竞标报价汇总表中的价格均包括完成该工程项目的成本、管理费、利润、税金、开办费、技术措施费、风险费、政策性文件规定费用等所有费用。

11.6 价格合同：

按竞标人须知前附表第 4 项。

12. 竞标和支付所使用的货币

12.1 竞标人应以人民币填报所有单价和价格，合同实施时亦以人民币支付。

13. 竞标有效期

13.1 竞标文件应在本须知前附表第 9 项所规定的竞标截止期之后开始生效,在本须知前附表第 5 项所规定的日历天内保持有效。

13.2 如果出现特殊情况,采购人可要求竞标人将竞标有效期适当延长。这种要求和竞标人的答复应以书面方式进行。竞标人可以拒绝这种要求而不被没收竞标保证金。同意延期的竞标人,不需要也不允许修改其竞标文件,但需要将其竞标保证金延长相同的时间。

13.3 本次采购不举行竞标预备会。

14. 竞标保证金

14.1 竞标人应提交不少于本须知前附表第 6 项所述金额的竞标保证金,此保证金是竞标文件的一个组成部分。

14.2 交款方式:从基本户转账,由竞标人于竞标截止前通过本单位基本户转到华春建设工程项目管理有限责任公司来宾市项目管理分公司账户上,并将保证金缴纳凭证复印件按要求放入竞标文件中,作为竞标文件的组成部分,否则视为无效竞标保证金。

办理竞标保证金手续时,请务必在银行进帐单的用途或空白栏上注明竞标项目名称、项目编号,以免耽误竞标。

14.3 采购人将拒绝未能按要求提交竞标保证金的竞标文件。

14.4 未成交竞标人的竞标保证金将在成交通知书发出七日内退还(不计利息)。

14.5 成交人的竞标保证金在成交人按要求签署了合同协议书后,七日内予以退还(不计利息)。

14.6 如有下列情况之一,将没收竞标保证金:

(1) 竞标人在竞标有效期内撤回其竞标文件;

(2) 成交人未能在规定期限内签署合同协议书。

15. 竞标人提出的替代方案

15.1 竞标人所提交的竞标文件应完全满足采购文件(包括工程量清单和技术规范所示的基本技术设计)的要求,本项目的采购不接受竞标人提交替代方案。

16. 竞标文件的格式和签署

16.1 竞标人应在竞标文件封面注明项目名称及编号,竞标文件须按本须知第 10 条规定的文件顺序编制,并附加扉页目录及条目所在页号和书中顺序页码,由此组成竞标文件正本一套。同时还应按本须知前附表第 7 项要求的份数编制副本。每一册标书的封面上都应正确标明“正本”或“副本”。正本与副本如有不一致之处,则以正本为准。

16.2 竞标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印或书写,竞标文件正本凡需规定签章处必须由法定代表人或其授权的代理人签字并加盖单位公章。凡有增加或修正之处均应由法定代表人或授权代理

人签署并加盖单位公章。

16.3 全套竞标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据采购代理单位的指示进行的，或者是为改正竞标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由法定代表人或授权代理人签字证明。

四、竞标文件的提交

17. 竞标文件的密封与标志

17.1 竞标人应将竞标文件正本和副本密封在同一个包封内，并加盖密封章或竞标人公章。

17.2 包封应注明：

- (1) 写明本须知前附表第 8 项所述采购人的名称
- (2) 标明本须知前附表第 1 项所述项目名称和项目编号；
- (3) 标有：在本须知前附表所述截标日期和时间前不能启封的字样，以提请注意。

17.3 除 17.2 款要求的标识外，在包封上应写明竞标人的名称与地址，以便当根据第 19 条竞标文件被宣布迟到时得以原封退回。

18. 竞标文件递交地点及截止期

18.1 竞标文件应在本须知前附表第 9 项所规定的日期和时间前按规定的地址送达采购代理机构。

18.2 采购人根据本须知第 8 条的规定可以发出补充修改书，酌情适当延长递交竞标文件的截止期限。在上述情况下，采购人与竞标人在原竞标截止期方面的全部权力和义务，将适用于延长后新的竞标截止期。

19. 迟到的竞标文件

19.1 采购人在本须知第 18 条规定的竞标截止期以后收到的竞标文件，将原封退给竞标人。

20. 竞标文件的修改与撤回

20.1 竞标人可以在本须知第 18 条规定的竞标截止期之前，以书面通知的形式修改或撤回其竞标文件。竞标截止期之前对竞标价格的修改应附有相应细目的单价和价格。

20.2 竞标人的修改或撤回通知，应按本须知第 16 条和第 17 条的规定编制、密封、标志和递交，还要在包封上标明“修改”或“撤回”字样。

20.3 在竞标截止期后不能修改竞标文件。

20.4 在竞标有效期内，竞标人不能撤回竞标文件；否则，根据本须知第 14 条的规定，该竞标人的竞标保证金将被没收。

五、竞争性谈判（简称谈判）和评标

21. 谈判

21.1 谈判时间及地点：在竞标人须知前附表第9项规定的时间为与竞标人谈判时间，具体时间由采购代理机构另行通知。地点：华春建设工程项目管理有限责任公司来宾市项目管理分公司评标室。

21.2 采购代理机构将在竞标人须知前附表第9项规定的时间和地点组织“谈判小组”与各竞标人分别进行谈判。竞标人的法定代表人或其授权委托人必须持证件（法定代表人持法定代表人资格证明书、本人身份证及竞标保证金缴纳凭证或授权委托人持授权委托书、本人身份证及竞标保证金缴纳凭证）依时到达现场等候参加谈判，并自觉接受核验上述证件。

21.3 评标由采购人依法组建的“谈判小组”负责。“谈判小组”由采购人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。“谈判小组”成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见竞标人须知前附表。竞标人可由1~3人组成参谈小组，谈判中竞标人成员之间意见不一致时，以竞标人的法定代表人（或其委托代理人）的意见为准。

21.4 谈判的内容包括技术性条件、商务性条件以及“谈判小组”认为需要谈判的内容。当谈判采购文件有实质性变动的，“谈判小组”以书面形式通知所有参加谈判的竞标人。其中涉及价格的内容不得要求竞标人在谈判时作口头报价，而应以书面密封形式报价。

21.5 谈判内容应作记录，并由竞标人及“谈判小组”成员签字确认。

21.6 谈判结束后，“谈判小组”应要求竞标人在规定的时间、地点以书面密封形式递交谈判时要求其就商务和技术条件作出的包含补充、修改、承诺等内容的应答文件，应答文件必须由竞标人的法定代表人或委托代理人签名或盖公章，应答文件构成竞标文件的一部分。

21.7 “谈判小组”对各竞标人递交的应答文件统一开启，并进行评审后，认为有必要再次进行谈判的，可再次与竞标人进行谈判，谈判程序和要求按本须知21.2至21.6款规定执行，直至“谈判小组”认为没有必要再进行谈判，谈判方可结束。对最后一轮谈判，“谈判小组”应明确告知竞标人，并要求所有竞标人在规定的时间、地点以书面密封形式递交最终的应答文件。

21.8 最终谈判结束后，“谈判小组”不得再与竞标人进行任何形式的商谈。

21.9 谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他竞标人的技术资料、价格和其他信息。

21.10 谈判原则

- (1) 必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；
- (2) 谈判人员不得向外界透露任何与谈判有关的内容；
- (3) 任何单位和个人不得干扰、影响谈判的正常进行；
- (4) 谈判人员不得私下与竞标单位接触。

21.11 竞标文件有下列情况之一者将视为竞标无效：

- (1) 竞标人资格不满足前附表项号3要求；
- (2) 竞标文件未按规定密封；
- (3) 竞标人法定代表人或其委托代理人未按要求签字；
- (4) 竞标人未按要求加盖单位公章；

- (5) 未按规定格式填写或者字迹模糊、辨认不清；
- (6) 竞标人未按竞争性谈判采购文件的规定缴纳竞标保证金的；
- (7) 竞标截止时间以后送达的竞标文件；
- (8) 竞标文件内容不真实；

22. 评标内容的保密

23.1 截标后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向竞标人或与评标无关的其他人泄露。

23.2 在竞标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，竞标人对采购人和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

23. 竞标文件的符合性鉴定

23.1 在谈判之前，谈判小组将首先审定每份竞标文件是否在实质上响应了竞争性谈判采购文件的要求。

23.2 就本条款而言，实质上响应要求的竞标文件，应该与竞争性谈判采购文件的所规定的工程发包范围、质量标准及运用不产生实质性影响；或者对合同中规定的采购人的权力及竞标人的责任不造成实质性限制。

24. 竞标文件的澄清

为了有助于竞标文件的审查、评价和比较，谈判小组可以个别地要求竞标人澄清其竞标文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

25. 错误的修正

25.1 谈判小组将对确定为实质上响应竞争性谈判采购文件要求的竞标文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

25.1.1 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文字数额（人民币大写）为准。

25.1.2 当单价与工程量的乘积与合价之间不一致时，以标出的单价为准。除非谈判小组认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

25.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标报价。经竞标人确认同意后，调整后的报价对竞标人起约束作用。如果竞标人不接受修正后的竞标报价则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

25.3 竞标文件正本与竞标文件副本不符的以正本为准。

26. 竞标文件的评价与比较

26.1 谈判小组将仅对依照本须知第 21 条确定为实质上响应竞争性谈判采购文件要求（即符合性鉴定合格）的竞标文件进行评价与比较。

26.2 谈判小组将依照本须知第 25 条对通过符合性鉴定的竞标文件的竞标报价进行校核与修正。

27. 评标办法

27.1 本工程采用最低评标价法进行评标（详见第六章的评标办法）。

六、授予合同

28. 合同授予标准

28.1 业主将把合同授予实质上响应采购文件的成交人。

29. 成交通知

29.1 在规定的原竞标有效期或根据本须知第 13 条延长的竞标有效期截止前，采购代理机构将以《成交通知书》通知成交人确认其竞标被接受。

29.2 在按照本须知第 30 条签署了合同协议书后，该成交通知书将成为合同的组成部分。

30. 合同书的签署

在通知成交人中标的同时，采购代理机构将通知成交人在规定的时间内由法定代表人或授权代表前来签订合同。

31. 履约保证金

31.1 成交单位在签订合同前须按成交金额的 5%向采购人指定账户交纳履约保证金，在成交人签署了合同协议书后申请退还（不计利息）。

32. 腐败或欺诈行为

33.1 在采购合同实施期间，采购人及竞标人应防止和制止腐败或欺诈行为，遵守最高的道德标准。为此，本采购代理机构和业主：

(1) 针对本条款的规定，特定义如下词汇：

①“腐败行为”是指在采购或合同执行期间，通过提供、给予、接受或索要任何有价值的东西，从而影响公职人员工作的行为；

②“欺诈行为”是指通过提供伪证影响采购或合同执行，从而损害业主利益的行为；也包括竞标人之间串通（在提交竞标文件之前或之后），人为地使采购过程失去竞争性，从而使业主无法从公开的自由竞争中获得利益的行为。

(2) 如是认定被推荐的成交人在该合同采购的竞争中有腐败或欺诈行为，则会拒绝该授标建议。

(3) 如果认定一个公司在项目的采购过程或合同的执行过程中参与了腐败或欺诈行为，则会宣布该公司无限期或在一定期限内无资格获得本采购代理机构项目的合

第二章 合同条款及格式

第一节 合同通用条款

合同通用条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2013—0201）

第二节 合同专用条款

合同专用条款是对合同通用条款有关条款的补充、删改或具体化，应对照合同通用条款同一编号的条和款一起阅读和理解。

若合同的通用条款与专用条款规定不一致的，适用专用条款，若专用条款没有规定的，适用通用条款。

一、词语定义及合同文件

2. 合同文件及解释顺序

合同文件组成及解释顺序如下：

- (1) 本合同协议书
- (2) 成交通知书
- (3) 竞争性谈判文件（含所有补充通知和答疑）
- (4) 竞标文件及其附件
- (5) 本合同专用条款
- (6) 本合同通用条款
- (7) 标准、规范及有关技术文件
- (8) 图纸
- (9) 已标价的工程量清单

3. 语言文字和适用法律、标准及规范

3.1 本合同使用的语言为：中文。

3.2 适用法律和法规

需要明示的法律、行政法规：按合同签订时国家现行法律、行政法规及工程所在地政府的有关法规和规章。

3.3 适用标准及规范

适用标准、规范的名称：现行的国家标准、规范，行业标准、规范。

发包人提供标准、规范的时间：不另外提供。

国内没有相应标准、规范时的约定：待定。

4. 图纸

4.1 发包人向承包人提供图纸的日期和套数：_____。

4.2 发包人对图纸的保密要求：未经发包人同意，不得将图纸转借给第三人。

二、双方一般权利和义务

5. 工程师

5.2 监理单位委派的工程师

姓名：××× 职务：总监理工程师

发包人委托的职权：按本工程委托监理合同。

需要取得发包人批准才能行使的职权：按本工程委托监理合同。

5.3 发包人派驻的工程师

姓名：××× 职务：现场工程师

职权：按本工程委托监理合同。

5.6 不实行监理的，工程师的职权：无。

7. 项目经理

姓名：××× 职务：项目经理

8. 发包人工作

8.1 发包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：开工7日前完成。

(2) 将施工所需的水、电、电讯线路接至施工现场的时间、地点和供应要求：_____

(3) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：_____

(4) 工程地质和地下管线资料的提供时间：_____

(5) 由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：_____

(6) 水准点和坐标控制点交验要求：_____

(7) 图纸会审和设计交底时间：_____

(8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：_____

(9) 双方约定发包人应做的其他工作：_____

8.2 发包人委托承包人办理的工作：双方另行协商。

9. 承包人工作

9.1 承包人应按约定时间和要求，完成以下工作：

(1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：_____

- (2) 应提供计划、报表的名称及完成时间：_____
- (3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：_____
- (4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：_____
- (5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：
- ① _____
- ② _____
- ③ _____
- (6) 已完工程成品保护的的特殊要求及费用承担：_____
- (7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：_____
- (8) 施工场地清洁卫生的要求：_____
- (9) 双方约定承包人应做的其他工作：_____

三、施工组织设计和工期

10. 进度计划

- 10.1 承包人提交施工组织设计（施工方案）和进度计划的时间是：_____
- 工程师确认的时间：_____

13. 工期延误

- 13.1 双方约定工期顺延的其他情况：_____

四、质量与验收

15. 工程质量

- 15.2 双方对工程质量有争议时，双方同意工程所在地建设工程质量检验部门鉴定，有关费用及因此造成的损失由责任方承担。

17. 隐蔽工程和中间验收

- 17.1 双方约定中间验收部位：_____

19. 工程试车

- 19.5 试车费用的承担：_____

五、安全施工

六、合同价款与支付

23. 合同价款及调整

- 23.2 本合同价款采用固定总价合同方式确定。

(1) 合同价款中包括的风险范围: 除工程变更、政策性调整以外的其他风险。

风险范围以外合同价款调整方法：（1）因设计变更引起工程项目、工程量变化的，变更合同价款按下列方法进行：①合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；②合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；③合同中没有适用或类似于变更工程的价格，则有定额的套定额计算，费率按竞标文件预算书的费率计算；其中材料价格有信息价的按施工期间的信息价进行计算，无信息价的按市场价协商确定；无定额可套的，由发包人、承包人根据市场价格协商确定。（2）国家和自治区政策性调整有关费用标准的，按文件规定执行之日起进行调整。

23.3 双方约定合同价款的其他调整因素：竣工结算的工程量按现场实际完成数量和签证单确定。

24. 工程预付款

发包人向承包人预付工程款的时间和金额:

25. 工程量的确认

25.1 承包人向工程师提交已完工程量报告的时间: _____

26. 工程款（进度款）支付

双方约定的工程款（进度款）的支付方式和时间：完成工程量的 30%支付合同价的 30%，完成工程量的 60%支付合同价 60%，竣工验收合格后支付合同款 80%，经审计部门审计结算后支付合同价的 95%，余额 5%作为质保期，质保期（壹年）期满后，经验收合格后，甲方支付余款。

七、材料和设备供应

27. 发包人供应材料和设备：无。

28. 承包人采购的材料和设备

28.1 承包人采购材料设备的约定：本合同工程实行承包人材料设备包干方式，承包人采购前必须先提供样品，取得发包人书面同意，否则不能在本工程中使用。所购材料必须有产品合格证、试验或检验报告，并由监理工程师和发包人派驻的工程师共同验证后才能投入施工，所有承包人采购的材料检测检验费用由承包人负责。

八、工程变更

按通用条款中的相关条款的约定。

九、竣工验收与结算

32. 竣工验收

32.1 承包人提供竣工图的约定如下:

- (1) 工程具备竣工验收条件, 承包人按工程竣工验收有关规定, 向发包人提交完整竣工资料及竣工验收报告。
- (2) 承包人向发包人提交竣工资料及竣工验收报告的份数为: 6份; 提交的时间是: 竣工验收15日前。

(3) 承包人向发包人提交竣工图的约定：竣工验收合格之日起15日内提交3份。

32.6 中间交工工程的范围和竣工时间：无。

34. 质量保修

34.3 质量保修书的主要内容包括：

(4) 质量保修金的支付方法：

在工程保修期内，发包人可以根据国家有关规定和合同约定的金额，在支付承包人的工程款内预留保修金。质量保修金为工程结算总价的 5%。在工程质量保修期满之日起 15 日内，在扣减应由承包人承担的保修金款项后，将剩余的保修金（无息）一次性返还给承包人。

十、争议、违约和索赔

35. 违约

35.1 本合同中关于发包人违约的具体责任如下：

本合同通用条款第24条约定发包人违约应承担的违约责任：无。

本合同通用条款第26.4款约定发包人违约应承担的违约责任：工期顺延。

本合同通用条款第33.3款约定发包人违约应承担的违约责任：如发生，双方协商解决。

双方约定的发包人其他违约责任：无。

35.2 本合同中关于承包人违约的具体责任如下：

本合同通用条款第14.2款约定承包人违约应承担的违约责任：承包人每延误一日按合同价款0.4%向发包人支付违约金，此项违约金限额为合同价款的4%。误期时间从规定竣工日期(含顺延工期)起直到全部工程或相应部分工程的移交竣工验收报告的批准日期之间的日数（不足一日的按一日计算），发包人可从应向承包人支付的款项中扣除此项违约金或以其他方式收回此款。此项违约金的支付并不能解除承包人应完成工程的责任或合同中约定的其他责任。

本合同通用条款第15.1款约定承包人违约应承担的违约责任：返工使其达到合同约定的质量标准并承担相关费用。

双方约定的承包人其他违约责任：待定

37. 争议

37.1 双方约定，在合同履行过程中发生争议时，请 工程所在地建设行政主管部门 调解；调解不成时，直接向 有管辖权的 人民法院起诉。

十一、其他

38. 工程分包

38.1 本工程发包人同意承包人分包的工程：无。

分包施工单位为：无。

39. 不可抗力

39.1 双方关于不可抗力的约定：

- (1) 地震影响；
- (2) 8 级以上持续1天的大风；
- (3) 暴雨级 以上持续1天的大雨；
- (4) 50 年以上未发生过，持续2天的高温天气；
- (5) 50 年以上未发生过，持续2天的低温天气；
- (6) 50 年以上未发生过的洪水。
- (7) 对上述几种形式，应以造成灾害和影响施工为准。

40. 保险

40.6 本工程双方约定投保内容如下：

- (1) 发包人投保内容：根据需要自行办理。

发包人委托承包人办理的保险事项：无。

(2) 承包人投保内容：承包人应按有关规定自行投保施工人员的人身事故保险，该保险应不属于储蓄险等还本险。承包人应于签订合同之日起10日内按有关规定自行办理。

41. 担保

41.3 本工程双方约定担保事项如下：

- (1) 发包人向承包人提供履约担保，担保方式为：无

(2) 承包人向发包人提供履约担保，担保方式为：在签订合同前须按成交金额的 5%向采购人指定账户交纳履约保证金。

- (3) 双方约定的其他担保事项：无。

(4) 履约保证金的退还：在工程竣工验收合格之日起 28 日之内，在扣减承包人赔偿金和其他应从承包人扣回的款项后，发包人一次性向承包人返还剩余部分的履约保证金（无息）

46. 合同份数

46.1 双方约定合同副本份数：六份

47. 补充条款

- (1) 承包人将工程成交价的2%作为农民工工资保障金存入发包人本级行政主管部门指定的账户，如工程成

交价的2%超过80万元，按80万元存入。

（2）农民工工资保障金的退还：工程竣工验收后1个月内无农民举报，可将农民工工资保障金没有使用或剩余的金额退还给承包人（无息）

第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____(发包人名称，以下简称“发包人”)为实施_____(项目名称)，已接受_____(承包人名称，以下简称“承包人”)对该项目施工的竞标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 组成本合同的文件包括：

- (1) 本合同协议书
- (2) 成交通知书
- (3) 本合同专用条款
- (4) 本合同通用条款
- (5) 竞标文件（含补充通知和所有答疑文件）及其附件
- (6) 竞标文件
- (7) 标准、规范及有关技术文件
- (8) 图纸
- (9) 工程量清单
- (10) 工程报价单或预算书

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 承包人项目经理：_____。

5. 工程质量符合_____标准。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人应按照监理人指示开工，工期为_____日历天。

9. 本协议书一式_____份，合同双方各执一份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

附件二：履约担保格式

履约担保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受_____（承包人名称）（以下称“承包人”）于_____年__月__日参加_____（项目名称）_____施工的竞标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第 15 条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年__月__日

附件三：

工 程 质 量 保 修 书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

为保证_____（工程名称）在合理使用期限内正常使用，发包人承包人协商一致签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

一、工程质量保修范围和-content

质量保修范围包括_____。

二、质量保修期

质量保修期从工程实际竣工之日算起。双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修期为一年。

三、质量保修责任

1、属于保修范围和-content的项目，承包人应在接到修理通知之日后 7 天内派人处理。承包人不在约定期限内派人修理，发包人可委托其他人员修理，保修费用从质量保修金扣除。

2、发生须紧急抢修事故（如跑水等），承包人接到事故通知后，应立即到在事故现场抢修。非承包人施工质量引起事故，抢修费用由发包人承担。

3、在国家规定的工程合理使用期限内，承包人确保基础工程和主体结构的质量。因承包人原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

四、质量保修金的支付

本工程约定的工程质量保修金为施工合同价款的 5 %。

本工程双方约定承包向发包人支付工程质量保修金额为_____（大写）。质量保修金银行利率为_____。

五、质量保修金的返还

发包人在质量保修期满后 14 天内，将剩余保修金和利息返还承包人。

六、其它

双方约定的其他工程质量保修事项：

_____。

本工程质量保修书作为施工合同附件，由施工合同发包人承包人双方共同签署。

发 包 人（公章）：

承 包 人（公章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

____年____月____日

____年____月____日

第三章 技术标准、规范

依据设计文件的要求，本招标工程项目的材料、设备、施工须达到下列（它们包括但不限于下列各项）工程建设标准、规范的要求。

《给水排水构筑物施工及验收规范》（GBJ141）

《混凝土结构工程施工质量验收规范》（GB50204）

《砌体工程施工质量验收规范》（GB50203）

《给水排水管道工程施工及验收规范》（GBJ50268）

现行的国家标准、规范

现行的行业标准、规范

第四章 竞标文件格式

一、竞标函及竞标函附录

（一）竞 标 函

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____施工采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的竞标总报价，工期____日历天，按合同约定实施和完成_____工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到合格。

2. 我方承诺在竞标有效期内不修改、撤销竞标文件。

3. 随同本竞标函提交竞标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本竞标函递交的竞标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照采购文件规定向你方递交履约担保金。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的竞标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“竞标人须知”第1.4.2项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

竞 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

____年__月__日

(二) 竞标函附录

序号	内 容
1	施工企业资质等级:
2	建造师姓名、专业类别、建造师证书号:
3	竞标总报价 ¥_____ 元 (大写人民币): _____ 元
4	竞标保证金(数额):
5	工期:
6	质量目标:

竞 标 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年___月___日

二、法定代表人身份证明和授权委托书

竞标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____ 年 ____月____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系 _____（竞标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证、法人组织机构代码证复印件。

竞标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（竞标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加_____（采购代理机构）的工程的竞标活动，代理人在竞标和合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

代理人： 性别： 年龄：
单位： 部门： 职务：

身份证号码：

竞标人：（盖章）

法定代表人：（签字）

附委托代理人身份证复印件。

日期： 年 月 日

三、证明竞标人合格和资格的文件或辅助资料

- (a) 营业执照副本及机构代码证副本（如为三证合一，可不提供）的复印件加盖公章；
- (b) 竞标人资质材料复印件加盖公章；
- (c) 竞标单位基本户银行开户许可证；
- (d) 安全生产许可证复印件加盖公章；
- (e) 注册建造师证书（可见资质等级及年审记录）复印件加盖公章
- (f) 企业概况表、本项目管理机构组成表

企 业 概 况 表

企业名称				成立日期			
资质等级				企业性质			
企业地址				电 话			
企 业 职 工 总 数	人	有职称管理人员		人		工人 人	
		高 工	工程师	助 工	技术员	技工	普工

本项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

四、竞标保证金缴纳凭证复印件

五、无行贿犯罪档案查询记录

六、农民工工资保证金承诺书、安全文明施工承诺书

七、法定代表人及拟派本项目的项目经理 2016 年 1-6 月份依法缴纳社会保险证明材料；

八、竞标人需到施工现场进行勘察，并向业主单位获取已进行现场勘察的证明材料

九、工程量清单报价表

第五章 已标价工程量清单

说明：

本工程竞标时提供的已标价工程量清单应包括以下内容（具体参照工程量清单编制）：

- 1 总说明
- 2 竞标报价汇总表；
- 3 工程量清单报价表；
- 4 单价分析表；
- 5 主要材料价格表；

第六章 评标办法

评标办法

一、评标办法

1、本工程的有效报价范围：低于或等于上限控制价；竞标报价超出有效报价范围，视为无效竞标。

2、在评标过程中，谈判小组发现竞标人的报价明显低于其他竞标报价，使得其竞标报价可能低于其个别成本的，应当要求该竞标人做出书面说明并提供相关证明材料。竞标人不能合理说明并提供相关证明材料的，由谈判小组认定该竞标人以低于成本报价竞标，报价严重不平衡、不合理，其竞标应视为无效竞标。

3、竞标文件符合性鉴定：竞标文件符合性鉴定是指竞标文件应实质上响应采购文件的要求，应与采购文件的所有条款和规定相符，无明显差异或保留。谈判小组会对实质上不响应采购文件要求的竞标予以拒绝，按无效竞标处理。

4、按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号），竞标单位认定为小型、微型企业、监狱企业的（以响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准），对竞标价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终竞标报价 $\times$ （1-6%）；大中型企业与小型、微型企业、监狱企业组成联合体竞标，其中小型、微型企业、监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体竞标价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=最终竞标报价 $\times$ （1-2%）；除上述情况外，评标报价=最终竞标报价。

5、采用最低评标价法进行评审。

6、成交人的确定：

6.1、评委依据竞标报价由低到高的顺序依次排出第一、第二、第三顺序推荐成交候选人。采购人原则上应当确定评标委员会推荐的排名第一的成交候选人为成交人。

6.2、排名第一的成交候选人放弃成交，因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的成交候选人为成交人。

6.3、排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。

第七章 工程量清单(另附)

代理服务收费标准

费率 \ 服务类型 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某货物招标代理业务中标金额为 6000 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.5%=1.5 万元

（500-100）万元×1.1%=4.4 万元

（1000-500）万元×0.8%=4 万元

（5000-1000）万元×0.5%=20 万元

（6000-5000）万元×0.25%=2.5 万元

合计收费=1.5+4.4+4+20+2.5=32.4（万元）