

公开招标文件

采购项目编号：HM15G008

采购项目名称：汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制

采购人：汕头市潮南区水利工程建设管理服务中心

采购代理机构：广东宏茂建设监理有限公司

发布日期：2015 年 11 月 12 日

目 录

第一部分	投标邀请函.....	3
第二部分	采购项目内容.....	7
第三部分	投标人须知.....	11
第四部分	合同书格式.....	24
第五部分	投标文件格式.....	31

第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商：

广东宏茂建设监理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受汕头市潮南区水利工程建设管理服务中心（以下简称“采购人”）委托，就以下项目进行国内公开招标，诚邀合格的投标人参加投标，有关事项如下：

一、采购项目编号：HM15G008

二、采购项目名称：汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制

三、项目类别：服务类

四、项目概况

4.1 项目内容：编制《汕头市潮南区应急水源规划》和《汕头市潮南区供水预案》，详细内容如下：

（一）调查潮南区供水服务现状情况

1、调查内容

- （1）潮南区水资源现状与规划；
- （2）潮南区供水现状（含水源、水厂及管网）及规划；
- （3）潮南区现状安全供水系统存在的问题；
- （4）潮南区水资源污染源普查、重点污染源调查现状及排水规划；
- （5）潮南区供水水质资料（含原水、出厂水、管网水、用户水）；
- （6）潮南区城市供水水资源曾经发生过安全事故（包括水质污染、水量不足、管网爆裂等）类型及处理方案；
- （7）潮南区现有发生供水水源水质检测方法及其指标，水质发生突发事件的应对预案；
- （8）潮南区现有针对供水水源水质发生变化的监测方案与资料；
- （9）潮南区现有安全供水的管理体制与机制；
- （10）潮南区政府对安全供水的要求；
- （11）潮南区与安全供水有关的基础资料；
- （12）潮南区总图、地形图、水系分布图、现状水厂位置及管网图。

2、调查方法

- （1）成立调查小组；
- （2）拟定提纲，制定调查表；
- （3）采取实地调查和资料收集、重点咨询与研讨相结合的策略。

（二）潮南区应急水源规划和供水预案现状资料的整理、分析

1、现状资料的整理、分析

- （1）潮南区城市总体规划，了解潮南区的城市定位，以及城市发展方向，市政基本设施规划等。
- （2）潮南区水资源资料，包括地表水与地下水，地表水包括河流和水库等，了解潮南区水资源是否满足城市发展带来供水需求。
- （3）潮南区城市供水水源污染源普查与重点污染源调查资料，了解潮南区供水水源的水质情况，可能会出现的污染物质。
- （4）潮南区城市供水安全事故及应急措施，了解潮南区现状，从潮南区实际出发，考虑远期规划，合理制定潮南区的应急预案。
- （5）潮南区城市供水水质监测与检测方案与资料，了解潮南区现状水质监测方法与指标，水质检测方法指标，与国家现有标准地表水环境质量标准（GB3838-2002）、生活饮用水卫生标准（GB5749-2006）、城市供水水质标准（CJ11206-2005）差距，从潮南区实际出发，考虑远期规划，合理制定潮南区城市供水水质监测与检测安全体系。
- （6）潮南区现有安全供水的管理体制与机制，根据政府对潮南区供水安全要求，制定供水安全管理体系。

2、现场的调查核实与勘测

- （1）各水源及周边污染源的调查核实；
- （2）备用水源管道铺设位置的现场勘测；
- （3）各水厂处理工艺调查及深度处理的工艺方案；
- （4）管网互连互通连接位置的现场勘测；
- （5）供水安全现有监测点的调查核实与新增监测点的位置及信号输送现场勘测；
- （6）监测中心建设及现有设备的调查；

（三）编写《汕头市潮南区应急水源规划》和《汕头市潮南区供水预案》

1、确定应急水源规划和供水预案各环节的技术路线

确定潮南区应急水源规划和供水预案的基本原则包括以下方面：①近远期结合 ②技术可行 ③经济最优 ④安全可靠。

在潮南区应急水源规划和供水预案现状资料的整理和分析的基础上，按照上述基本原则，并以潮南区城市供水相关规划为指导，系统的分析潮南区应急水源规划和供水预案现状，全面制定潮南区应急水源规划和供水预案。

4.2 进度要求：2015年12月20日前完成编制报告初稿；2015年12月底前完成编制报告评

审稿；2016年1月底前完成编制报告报批稿；2016年上半年报经汕头市人民政府批准后印制。

4.3 项目预算：本项目最高预算为人民币500,000.00元，报价超过最高预算的投标为无效投标。

五、投标人资格要求：

1、投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2、投标人须为具有独立承担民事责任能力的中华人民共和国境内注册的法人或事业单位法人；

3、投标人须具备水利行业咨询乙级（或以上）资质及水利行业设计乙级（或以上）资质；

4、项目负责人具有水利类中级（或以上）技术职称。

5、项目管理机构及人员（除项目负责人外）应配备规划、结构、造价、地质、测量共5个专业负责人，包括但不限于以上专业和人数，专业以注册证书或资格证书上的专业为准。

6、投标人须在参加政府采购活动的近三年内，经营活动中没有重大违法记录，并提供检察机关出具的近三年《查询行贿犯罪档案结果告知函》原件（根据汕检会〔2013〕1号文规定）。

7、广东省内、外投标企业及项目负责人在投标前已完成录入广东省水利建设与管理信息网信用管理信息手续，并通过终审的证明材料（相关网页截图打印件）；

8、本项目不接受联合体投标。

六、获取招标文件的方法

1、获取招标文件的时间和地点：凡有意参加投标者，请于2015年11月12日至2015年11月18日（法定节假日除外），每日上午9时30分至12时、下午2时30分至5时（北京时间，下同），在广东宏茂建设监理有限公司（地址：汕头市潮阳区石珠园E区三横路八号）购买招标文件。

2、招标文件售价：人民币¥300.00元/套，售后不退（如需电子文档，请自备U盘）。

七、投标截止时间：2015年12月2日上午11时（2015年12月2日上午9时开始受理投标文件）。

八、投标文件送达地点：广东省汕头市潮阳区石珠园E区三横路八号

九、开标评标时间：2015年12月2日上午11时

十、开标评标地点：广东省汕头市潮阳区石珠园E区三横路八号

十一、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式。

*1、采购人名称：汕头市潮南区水利工程建设管理服务中心

联系地址：汕头市潮南区金凤东路潮南区水务局

联系人：谢先生

联系电话：0754-87787946

*2、采购代理机构：广东宏茂建设监理有限公司

联系地址：汕头市潮阳区石珠园三横路 8 号

联系人：肖先生

联系电话：0754—86565098

传真：0754—86557289

户名：广东宏茂建设监理有限公司汕头分公司

开户银行：交通银行汕头潮阳支行

帐号：486027100018010011928

汕头市潮南区水利工程建设管理服务中心

广东宏茂建设监理有限公司

2015 年 11 月 12 日

第二部分 采购项目内容

一、服务商资格

- 1、投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
 - 2、投标人须为具有独立承担民事责任能力的中华人民共和国境内注册的法人或事业单位法人；
 - 3、投标人须具备水利行业咨询乙级（或以上）资质及水利行业设计乙级（或以上）资质；
 - 4、项目负责人具有水利类中级（或以上）技术职称。
 - 5、项目管理机构及人员（除项目负责人外）应配备规划、结构、造价、勘察、测量共5个专业负责人，包括但不限于以上专业和人数，专业以注册证书或资格证书上的专业为准。
 - 6、投标人须在参加政府采购活动的近三年内，经营活动中没有重大违法记录，并提供检察机关出具的近三年《查询行贿犯罪档案结果告知函》原件（根据汕检会〔2013〕1号文规定）。
 - 7、广东省内、外投标企业及项目负责人在投标前已完成录入广东省水利建设与管理信息网信用管理信息手续，并通过终审的证明材料（相关网页截图打印件）；
 - 8、本项目不接受联合体投标。
- 投标人必须满足以上资格要求，并提供相应证明文件。

二、商务要求

- 1、中标人应成立预案编制项目组，并配规划、结构、造价、地质、测量专业工程师。
- 2、项目预算：本项目最高预算为人民币500,000.00元，报价超过最高预算的投标为无效投标。

三、规划依据

- 1、《中华人民共和国水法》
- 2、《中华人民共和国环境保护法》
- 3、《中华人民共和国水污染防治法》
- 4、《城市供水条例》
- 5、《国家发展改革委办公厅关于开展全国城市饮用水安全保障规划编制工作的通知》（发改办地区〔2006〕1030号）
- 6、《广东省地表水环境功能区划》
- 7、《城市地下水开发利用保护管理规定》（建设部令第30号）
- 8、《中华人民共和国城乡规划法》
- 9、《城市规划编制办法》

- 10、《城市规划编制办法实施细则》
- 11、《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2006）
- 12、《生活饮用水标准检验规范》（GB5750-2006）
- 13、《城市给水工程规划规范》（GB50282-98）
- 14、《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）
- 15、《地下水质量标准》（GB/T14848-1993）
- 16、《室外给水设计规范》（GB50013-2006）
- 17、《饮用水水源保护区划分技术规范》（HJ/T338-2007）
- 18、《给水排水制图标准》（GB/T50106-2001）
- 19、《城市供水应急预案编制导则》（SL459-2009）

四、编制范围及内容

- 1、编制范围：汕头市潮南区。
- 2、主要工作内容：汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制，详细内容如下：

（一）调查潮南区供水服务现状情况

1.1 调查内容

- （1）潮南区水资源现状与规划；
- （2）潮南区供水现状（含水源、水厂及管网）及规划；
- （3）潮南区现状安全供水系统存在的问题；
- （4）潮南区水资源污染源普查、重点污染源调查现状及排水规划；
- （5）潮南区供水水质资料（含原水、出厂水、管网水、用户水）；
- （6）潮南区城市供水水资源曾经发生过的安全事故（包括水质污染、水量不足、管网爆裂等）类型及处理方案；
- （7）潮南区现有发生供水水源水质检测方法及其指标，水质发生突发事件的应对预案；
- （8）潮南区现有针对供水水源水质发生变化的监测方案与资料；
- （9）潮南区现有安全供水的管理体制与机制；
- （10）潮南区政府对安全供水的要求；
- （11）潮南区与安全供水有关的基础资料；
- （12）潮南区总图、地形图、水系分布图、现状水厂位置及管网图。

1.2 调查方法

- （1）成立调查小组；
- （2）拟定提纲，制定调查表；

(3) 采取实地调查和资料收集、重点咨询与研讨相结合的策略。

(二) 潮南区应急水源规划和供水预案现状资料的整理、分析

2.1 现状资料的整理、分析

(1) 潮南区城市总体规划，了解潮南区的城市定位，以及城市发展方向，市政基本设施规划等。

(2) 潮南区水资源资料，包括地表水与地下水，地表水包括河流和水库等，了解潮南区水资源是否满足城市发展带来供水需求。

(3) 潮南区城市供水水源污染源普查与重点污染源调查资料，了解潮南区供水水源的水质情况，可能会出现的污染物质。

(4) 潮南区城市供水安全事故及应急措施，了解潮南区现状，从潮南区实际出发，考虑远期规划，合理制定潮南区的应急预案。

(5) 潮南区城市供水水质监测与检测方案与资料，了解潮南区现状水质监测方法与指标，水质检测方法与指标，与国家现有标准地表水环境质量标准（GB3838-2002）、生活饮用水卫生标准（GB5749-2006）、城市供水水质标准（CJIT206-2005）差距，从潮南区实际出发，考虑远期规划，合理制定潮南区城市供水水质监测与检测安全体系。

(6) 潮南区现有安全供水的管理体制与机制，根据政府对潮南区供水安全要求，制定供水安全管理体系。

2.2 现场的调查核实与勘测

(1) 各水源及周边污染源的调查核实；

(2) 备用水源管道铺设位置的现场勘测；

(3) 各水厂处理工艺调查及深度处理的工艺方案；

(4) 管网互连互通连接位置的现场勘测；

(5) 供水安全现有监测点的调查核实与新增监测点的位置及信号输送现场勘测；

(6) 监测中心建设及现有设备的调查；

(三) 编写《汕头市潮南区应急水源规划》和《汕头市潮南区供水预案》

1.1 确定应急水源规划和供水预案各环节的技术路线

确定潮南区应急水源规划和供水预案的基本原则包括以下方面：①近远期结合 ②技术可行 ③经济最优 ④安全可靠。

在潮南区应急水源规划和供水预案现状资料的整理和分析的基础上，按照上述基本原则，并以潮南区城市供水相关规划为指导，系统的分析潮南区应急水源规划和供水预案现状，全

面制定潮南区应急水源规划和供水预案。

五、编制成果内容

1、报告（主要包括以下几个章节：总则；基本概况；城市供水突发事件分类分级；城市供水突发事件应急措施；应急组织体系；预案运行机制；应急保障和监督管理）。

2、附图和附表（供水水源工程和重要保护目标位置图、城市供水突发事件应急指挥机构框图、城市供水突发事件应急保障队伍联络图、城市供水应急保障结构关系框图、城市供水应急保障物资储备情况及分布图表、城市供水突发事件记录与报告表）。

六、编制成果要求

成果的内容必须符合国家、省、市的有关规范和标准，并需通过专家评审会评审通过，最终报当地人民政府批准印发。中标单位应提供编制报告 15 套和电子版一份。

七、时间进度要求

2015 年 12 月 20 日前完成编制报告初稿；2015 年 12 月底前完成编制报告评审稿；2016 年 1 月底前完成编制报告报批稿；2016 年上半年报经汕头市人民政府批准后印制。

八、支付方式

- （1）合同签订之日起 7 个工作日内支付合同总价的 30%作为预付款；
- （2）完成并提交报告初稿的编制工作后 7 个工作日内支付至合同总价的 70%；
- （3）报批稿经市政府审批通过，完成并提交印制后 7 个工作日内一次性结清余款。

第三部分 投标人须知

一、说 明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：汕头市潮南区水利工程建设管理服务中心。

2.2 “监管部门”是指：汕头市潮南区政府采购管理办公室。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广东宏茂建设监理有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：汕头市潮南区水利工程建设管理服务中心。

2.5 “投标人”是指：各投标服务供应商。

2.6 “中标人”是指：经法定程序确定并授权合同的投标人。

3. 合格的投标人

3.1 投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

3.2 投标人须为具有独立承担民事责任能力的中华人民共和国境内注册的法人或事业单位法人

3.3 投标人须具备水利行业咨询乙级（或以上）资质及水利行业设计乙级（或以上）资质；

3.4 项目负责人具有水利类中级（或以上）技术职称。

3.5 项目管理机构及人员（除项目负责人外）应配备规划、结构、造价、地质、测量共 5 个专业负责人，包括但不限于以上专业和人数，专业以注册证书或资格证书上的专业为准。

3.6 投标人须在参加政府采购活动的近三年内，经营活动中没有重大违法记录，并提供检察机关出具的近三年《查询行贿犯罪档案结果告知函》原件（根据汕检会〔2013〕1 号文规定）。

3.7 广东省内、外投标企业及项目负责人在投标前已完成录入广东省水利建设与管理信息网信用管理信息手续，并通过终审的证明材料（相关网页截图打印件）；

3.8 本项目不接受联合体投标。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，按国家有关规定执行。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- (1) 投标邀请书
- (2) 采购项目内容
- (3) 投标人须知
- (4) 合同书格式
- (5) 投标文件格式
- (6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，采购代理机构可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应

使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分《采购项目内容》”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

(1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

(2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- (1) 合法有效的法人营业执照或事业单位法人证书复印件；
- (2) 合法有效的《税务登记证》(副本)复印件；
- (3) 合法有效的《组织机构代码证》(副本)复印件；
- (4) 提供检察机关出具的近三年《查询行贿犯罪档案结果告知函》复印件；
- (5) 具备水利行业咨询乙级（或以上）资质及水利行业设计乙级（或以上）资质证明文件复印件；
- (6) 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书原件；
- (7) 投标保证金证明（提供采购代理机构出具的收款收据及银行出具的转账凭证复印件）；
- (8) 项目负责人及规划、结构、造价、地质、测量专业负责人的职称证复印件；
- (9) 广东省内、外投标企业及项目负责人在投标前已完成录入广东省水利建设与管理信息网信用管理信息手续，并通过终审的证明材料（相关网页截图打印件）；
- (10) 投标人在参加本项目政府采购活动前三年内（设立不满三年的从设立之日计算），在经营活动中没有重大违法记录，应出具承诺书声明；承诺书格式见附件一。
- (11) 投标人遵守法律、法规、规章的其他规定的，应出具承诺书声明；承诺书格式见附件二。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标文件的合格性和符合性响应要求：

15.1 合格性和符合性检查是依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。应进行以下审核：

- (1) 投标文件必须经法定代表人或法定代表人授权代表签署。
- (2) 投标人提交投标保证金及提交形式符合招标文件要求。
- (3) 投标总价没有超出本项目的最高限价。
- (4) 工作进度符合招标文件要求。

15.2 投标文件必须符合上述要求，如出现偏离或不满足，将可能导致废标。

16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 投标保证金交纳形式及时间

- (1) 保证金金额：人民币 1 万元。

(2) 投标保证金可采用银行转账、汇款、现金等形式提交，且必须于 2015 年 11 月 30 日当天或提前将款项汇入或存入以下账户：

户名：广东宏茂建设监理有限公司汕头分公司；

开户银行：交通银行汕头潮阳支行；

账号：486027100018010011928；

(3) 投标保证金以到达采购代理机构指定账户并经采购代理机构确认为准，未按规定时间提交投标保证金的，将被视为无效投标。

16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标为无效投标。

16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后五个工作日内不计利息原额退还。

17. 投标的截止期

17.1 投标的截止时点为2015年12月2日上午11:00（北京时间），超过截止时点后的投标为无效投标。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式柒份，其中正本壹份和副本陆份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件封面须清楚地标明“正本”或“副本”字样。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人/负责人授权委托书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标，投标人应将《唱标信封》一份单独密封提交（具体提交内容详见招标文件第五部分），并在信封上清晰标明“**唱标信封**”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.3 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知采购代理机构。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标、定标

21. 开标

21.1 采购代理机构在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由采购人依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由技术、经济等方面的评审专家组成，专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“九、评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；若开标一览表内容与投标明细报价表内容不一致的，以开标一览表为准。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

(1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；

(2) 投标总价超出本项目的最高限价；

(3) 投标人的投标书或证明文件未提供或不符合招标文件要求的；

(4) 不具备招标文件中规定资格要求的；

(5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

(6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；

(7) 投标文件中没有提供由检察机关出具的近三年《查询行贿犯罪档案结果告知函》；

(8) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的条款产生重大偏离的。

(9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。

(10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式做出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，采购代理机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

六、质疑

27. 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依法向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

七、 合同的订立和履行

28. 合同的订立

28.1 采购人与中标服务商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

28.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

29. 合同的履行

29.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

29.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照28.2条的规定备案。

八、适用法律

30. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国政府采购法》

及其配套的法规、规章、政策。

九、评标方法、步骤及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

31. 评标方法

本次评标采用综合评分法，即总分最高的为第一中标候选人，次高的为第二中标候选人，以此类推。

32. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评审：

（一）初审

- 1、资格性审查；（可对照投标人自查表）
- 2、符合性审查；（可对照投标人自查表）

（二）比较与评审：

1、商务评审（满分75分）：

各评委对通过初审的投标人按照《评分细则》各项商务要求进行评审和比较，并量化打分；所有评委对某一投标人的商务评价评分的算术平均值作为该投标人的商务评价得分。

2、技术评审（满分15分）：

各评委对通过初审的投标人按照《评分细则》各项技术要求进行评审和比较，并量化打分；所有评委对某一投标人的技术评价评分的算术平均值作为该投标人的技术评价得分。

3、价格评审（满分10分）：

经评委会审核后，以满足招标文件要求且有效最低投标报价者定为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式折算递减。即：

评标基准价 = 有效最低报价 = 满10分

其他投标报价得分 = (评标基准价 ÷ 有效投标报价) × 10

注：有效报价的下浮率为0~10%，超出此范围的投标报价为无效报价，无效报价得0分。

4、综合比较与评审：

将投标人的技术评审得分、商务评审得分和价格评审得分相加，计算得出该投标人的综合评审得分。

（三）推荐中标候选人名单：

评标委员会以书面形式写出评标结果，并确定总分最高的为第一中标候选人，次高的

为第二中标候选人，以此类推。出现得分相同时，价格低者优先，得分与价格相同时，由评标委员会抽签决定中标候选人，服务商可以要求进行现场监督。（评分计算保留2位小数）

评分细则（满分 100 分）

采用 综合评分法 进行评审。评价指标及权重：					
评价指标	分值	评价指标 分项		分项 分值	评分细则
技术 评审	15 分	项目 实施 方案	对项目的 执行 标准	3 分	合适有效。（3 分）
					合适有效程度一般。（2 分）
					不合适。（1 分）
			项目总 体框架 及思路	3 分	完善合理。（3 分）
					完善合理程度一般。（2 分）
					不完善不合理。（1 分）
			项目工 作内容	3 分	清晰明确。（3 分）
					清晰明确程度一般。（2 分）
					不清晰不明确。（1 分）
			项目技 术路线	3 分	清晰明确。（3 分）
					清晰明确程度一般。（2 分）
					不清晰不明确。（1 分）
			进度保 障措施	3 分	优：进度安排及计划图先进合理详细，进度保证措施得力，效率高。（3 分）
中：进度安排及计划图较合理，进度保证措施一般，效率一般（3 分）					
差：进度安排及保证措施较差，效率较差。（1 分）					
商务 评审	75 分	企业资质及 荣誉	23 分	投标人具有水利工程咨询乙级资质且具有水利行业设计乙级资质得 2 分；具有水利工程咨询甲级资质或水利行业设计甲级资质或水利行业（引调水）专业甲级资质另得 3 分；具有工程勘察专业类(水文地质、工程测量)乙级得 2 分，如其中一项为甲级，则另得 3 分；本项最高得 8 分。（ 原件备查，否则不参与评分 ）	
				投标人近三年内（2012 年 1 月 1 日以来）承担的水利工程咨询项目获省级或以上工程咨询协会颁发的优秀工程咨询成果奖： 1) 获得优秀工程咨询成果奖一等奖，每项得 4 分，本小项最多得 4 分； 2) 获得优秀工程咨询成果奖二等奖，每项得 3 分，本小项最多得 3 分； 3) 获得优秀工程咨询成果奖三等奖，每项得 1 分，本小项最多得 2 分。 同一项目获奖不累计得分,本项最高得 9 分。获奖时间以奖励证书颁发的时间为准。 （原件备查，否则不参与评分）	

			投标人具有质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书得 3 分，缺一个扣 1 分，缺 2 个及以上不得分，本项最高得 3 分。 注：需提供认证证书复印件（原件备查）及国家认证监督管理委员会统一查询系统的网络查询结果网页截图。
			投标人信用等级为AA级（或以上），得3分；A级得2分；BBB级（含暂定）得1分，其他不得分。 信用等级以广东省水利厅工程建设领域项目信息和信用信息公开共享专栏 http://gcjs.gdwater.gov.cn 公布的为准，提供相关网页截图。
		32	拟投入项目负责人具有水利高级或以上技术职称得 2 分，具有水利中级技术职称得 1 分；其余不得分。 本项最高得 2 分。（原件备查，否则不参与评分）
			除项目负责人外配备有规划、结构、造价、地质、测量专业负责人，配备齐全得 2 分(专业以注册证书或资格证书上的专业为准)；如上述专业人员均具有高级技术职称得 5 分，不足 1 个扣 2 分，不足 2 个或以上不得分；如上述专业人员具有教授级高级技术职称，每个加 4 分，最多加 8 分；如水利工程造价工程师同时具有注册土木工程师（水利水电工程）资格则另得 5 分。本项最高得 20 分。 （需提供相关证书原件备查，否则不参与评分）
			项目负责人或上述专业负责人近三年内（2012 年 1 月 1 日以来）获得省级或以上部门颁发的水利工程设计或水利工程咨询奖项，每个得 1 分，本项最多得 10 分。 注：同一人同一项目不累计得分，需提供荣誉奖项原件备查，否则不参与评分。
		16	投标人近三年内（2012 年 1 月 1 日以来）有承接类似项目咨询或设计。 1) 承接单项工程总投资超过 40000 万元(含 40000 万元)以上的类似工程业绩得[5]分，本小项最多报 2 项，最高得[10]分； 2) 承接单项工程总投资在 3000 万元(含 3000 万元)-40000 万元的类似工程业绩得[3]分，本小项最多报 2 项，最高得[6]分； 注：1、类似工程（下同）指：新建引调水供水工程、新建引水水源工程（新建水库、新建提水泵站）。2、时间及投资规模以批复文件为准，需提交合同和批复文件等证明材料，原件备查，否则不参与评分。

		办公场所及服务响应	4	投标人在汕头市范围内有固定办公场地，承诺 4 小时内接受采购人项目服务响应，得 4 分；在汕头市范围外、广东省范围内有固定办公场地，承诺 1 天内接受采购人项目服务响应，得 2 分；其余得 0 分。 注：提供固定办公场地证明材料及承诺书，原件备查，否则不参与评分（固定办公场地证明材料以公司营业执照或分支机构营业执照上的地址为准）。
价格评审	10		10	价格得分=（评标基准价÷有效投标报价）×10，以满足招标文件要求且有效最低投标报价者定为评标基准价，其价格分为满分。 注：有效报价的下浮率为 0~10%，超出此范围的投标报价为无效报价，无效报价得 0 分。

十、中标服务费

33. 中标方应在收到评标结果通知书 3 日内向采购代理机构交纳中标服务费并领取中标通知书。

34. 收费标准按国家计委“计价格[2002]1980 号文规定，按差额定率累进法计算收取，收费标准如下表所列：

收费标准=中标金额×收费费率+速算增加数

中标金额（万元） 服务类型	货物采购 费率	服务采购 费率	工程采购 费率
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：1、采购代理机构服务收费按差额定率累进法计算；

2、本次招标为服务采购，中标服务费按服务类采购计费标准收费。

35. 中标服务费币种与中标通知书中标价的币种相同。

第四部分 合同书格式

_____政府采购

合 同 书 (服务类)

采购编号：_____

项目名称：_____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方（委托方）：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙方（受托方）：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制 采购编号：HM15G008

根据 汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、编制服务费

本合同的编制服务费为中标价(包括报告专家评审费等一次性包干)，金额为（大写）：人民币_____元（¥_____元），工程建设期间不做相应调整。

一、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

本合同项下的服务指 编制《汕头市潮南区应急水源规划》和《汕头市潮南区供水预案》。

1、调查潮南区供水服务现状情况

需对潮南区水资源现状与规划、供水现状及规划、供水系统存在的问题、现有水质检测方法 & 指标、水质发生突发事件的应对预案、现有安全供水的管理体制与机制、潮南区政府对安全供水的要求、与安全供水有关的基础资料、潮南区总图、地形图、水系分布图、现状水厂位置及管网图进行调查。

2、潮南区应急水源规划和供水预案现状资料的整理、分析

2.1、潮南区城市总体规划，了解潮南区的城市定位，以及城市发展方向，

市政基本设施规划等。

2.2、潮南区水资源资料，包括地表水与地下水，了解潮南区水资源是否满足城市发展带来供水需求。

2.3、潮南区城市供水水源污染源普查与重点污染源调查资料，了解潮南区供水水源的水质情况，可能会出现的污染物质。

2.4、潮南区城市供水安体事故及应急措施，了解潮南区现状，从潮南区实际出发，考虑远期规划，合理制定潮南区的应急预案。

2.5、潮南区城市供水水质监测与检测方案与资料，了解潮南区现状水质监测方法与指标，水质检测方法与指标，与国家现有标准地表水环境质量标准（GB3838-2002）、生活饮用水卫生标准（GB5749-2006）、城市供水水质标准（CJIT206-2005）差距，从潮南区实际出发，考虑远期规划，合理制定潮南区城市供水水质监测与检测安全体系。

2.6、潮南区现有安全供水的管理体制与机制，根据政府对潮南区供水安全要求，制定供水安全管理体系。

3、编写《汕头市潮南区应急水源规划》和《汕头市潮南区供水预案》

确定潮南区应急水源规划和供水预案的基本原则包括以下方面：①近远期结合 ②技术可行 ③经济最优 ④安全可靠。

在潮南区应急水源规划和供水预案现状资料的整理和分析的基础上，按照上述基本原则，并以潮南区城市供水相关规划为指导，系统的分析潮南区应急水源规划和供水预案现状，全面制定《汕头市潮南区应急水源规划》和《汕头市潮南区供水预案》。

4、编制成果内容

4.1、报告（主要包括以下几个章节：总则；基本概况；城市供水突发事件

分类分级；城市供水突发事件应急措施；应急组织体系；预案运行机制；应急保障和监督管理）。

4.2、附图和附表（供水水源工程和重要保护目标位置图、城市供水突发事件应急指挥机构框图、城市供水突发事件应急保障队伍联络图、城市供水应急保障结构关系框图、城市供水应急保障物资储备情况及分布图表、城市供水突发事件记录与报告表）。

5、编制成果要求

5.1 成果的内容必须符合国家、省、市的有关规范和标准，并需通过专家评审会评审通过，最终报当地人民政府批准印发。

5.2 中标单位应提供编制报告 15 套和电子版一份。

二、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

- 1、甲方应协助乙方开展此项目的编制工作，并提供甲方掌握的有关资料。
- 2、甲方不得要求乙方违反国家、地方有关标准进行资料编制。

（二） 乙方的权利和义务

1、项目主要技术人员必须全程参加项目资料数据收集、调研、成果制作与审查等相关技术活动。

2、乙方应按国家技术规范、标准、规程及甲方提出的要求完成本次编制工作，按合同规定的进度要求提交编制报告，并对其负责。不得有被第三人追诉的情况，如成果编制中侵犯他人专利和技术秘密、知识产权问题等。

3、乙方交付编制成果，按规定参加有关的技术审查、评审，并负责解答相应的技术等问题。

4、乙方在项目实施过程中，对甲方所提供的所有相关资料、数据，未经

甲方同意不得向第三方泄露，且保密责任不因合同的终止或解除而失效。项目完成后，乙方须把甲方提供的所有资料、数据完整归还甲方，并不得留存任何复制品。

三、服务期间（项目完成期限）

2015 年 12 月 20 日前完成编制报告初稿；2015 年 12 月底前完成编制报告评审稿；2016 年 1 月底前完成编制报告报批稿；2016 年上半年报经汕头市人民政府批准后印制。

五、付款方式

- 1、合同签订之日起 7 个工作日内甲方支付乙方合同总价的 30%作为预付款（合同结算时，预付款抵作编制服务费）；
- 2、完成并提交报告初稿的编制工作后 7 个工作日内支付至合同总价的 70%；
- 3、报批稿经市政府审批通过，完成并提交印制后 7 个工作日内一次性结清余款。

六、知识产权产权归属

七、保密

八、违约责任与赔偿损失

- 1、乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2、乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3、甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 5%的违约金。甲方在财政资金到账之日起三个工作日内付款，

逾期则每日按本合同总价的 3‰向乙方偿付违约金。

4、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1、 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效：

1、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式捌份，正本贰份，副本陆份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第五部分 投标文件格式

投标文件

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

- 2.1 开标一览表
- 2.2 投标函
- 2.3 投标明细报价表

汕 头 市 政 府 采 购

投 标 文 件 (正本/副本)

采购项目编号: HM15G008

采购项目名称: 汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制

投标人名称: _____

日期: _____年____月____日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性 审查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章 (原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	法定代表人/负责人 资格证明书及 授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	保证金	保证金金额及提交形式	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	准入条件(关于资 格的声明函)	见招标文件第二部分采购项目内容 一、服务商资格	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	其他要求	按投标资料清单中规定提供“必须 提交”的文件资料	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
符合性 审查	报价人的合格性	在参与政府采购活动中未有违法违 纪行为并受过处罚	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
		在经营范围内报价	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	技术要求	实质性响应标书中的技术要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	商务要求	实质性响应标书中的商务要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	报价要求	报价方案是唯一确定	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	其它	实质性响应投标文件中规定的其它 情况	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

1.2 评审项目投标资料表（见评分细则）

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

二、资格性文件

2.1 投标函

（采购人/政府采购代理机构）：

依据贵方采购项目名称（采购项目编号）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本壹份，副本陆份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受投标文件的各项要求，遵守投标文件中的各项规定，按投标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部投标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解投标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果,同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方如果中标,将保证履行招标文件以及答疑纪要、澄清补充通知等招标文件修改书(如有)中的全部责任和义务,按质、按量、按期完成合同书中的全部任务。

8. 我方同意按投标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人: _____

地址: _____

传真: _____

电话: _____

电子邮件: _____

投标人(或法定代表人授权代表)代表签字: _____

投标人名称(公章): _____

开户银行: _____

帐号: _____

日期: _____

2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致： （采购人/政府采购代理机构）

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____单位：_____（盖章）

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（为避免废标，请服务商务必提供本附件）

法定代表人身份证复印件正反面

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致： （采购人/政府采购代理机构）

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位： _____（盖章） 法定代表人 _____（签名或盖私章）

被授权人签名：

有效期限：至 _____年 _____月 _____日 签发日期：

附：代理人性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____ 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： _____ 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同（90天），自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件正反面

2. 3 投标保证金交纳凭证

（采购人/政府采购代理机构）：

（投标人全称） 参加贵方组织的、采购项目编号为_____的采购活动。
按招标文件的规定，已通过（现金、转帐、银行汇款）形式交纳人民币（大写）
元的投标保证金。

投标人名称：_____

投标人开户银行：_____

投标人银行帐号：_____

说明：

1. 上述要素供投标人填写。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，广东宏茂建设监理有限公司汕头分公司依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件及收款收据复印件

注：1. 投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用现金、转帐、银行汇款形式交纳。

2. 招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金收据退还未中标供应商的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

2. 4 关于资格的声明函

致：（采购人/政府采购代理机构）

关于贵方采购项目名称：_____（采购项目编号：_____）投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供投标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

序号	资格证明文件
1	合法有效的法人营业执照或事业单位法人证书复印件；
2	具备水利行业咨询乙级（或以上）资质及水利行业设计乙级（或以上）资质证明文件复印件；
3	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书原件；
4	合法有效的《组织机构代码证》（副本）复印件；
5	合法有效的《税务登记证》（副本）复印件；
6	提供检察机关出具的近三年《查询行贿犯罪档案结果告知函》复印件；
7	投标保证金证明；（提供采购代理机构出具的收款收据及银行出具的转账凭证复印件）
8	项目负责人及规划、结构、造价、地质、测量专业负责人的职称证复印件；
9	广东省内、外投标企业及项目负责人在投标前已完成录入广东省水利建设与管理信息网信用信息管理信息手续，并通过终审的证明材料（相关网页截图打印件）
10	承诺书（格式附件一）
11	承诺书（格式附件二）

（相关证明文件附后）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

三、商务部分

3.1 投标人概况

一、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率
	2012 年					
	2013 年					
	2014 年					

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及理念、技术力量等。“单位简介”需说明资质（资格等级）。

2) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

二、办公场所及服务响应情况

分项	基 本 情 况	联系人/联系电话/传真
投标人情况	单位名称： 注册资本： 法定代表人： 服务机构性质：	联系人： 联系电话： 传真：
设在广东省内（或 汕头市内）的后续 服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：	联系人： 联系电话： 传真：

三、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及总投资	完成时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是必须以投标人名义完成的项目。

四、拟任执行管理及技术人员情况

职责	姓名	职位	专业	职称	主要资历、经验及承担过的项目
总负责人					
其他主要 技术人员					

注：1、投标人应当在投标文件中提供以上人员的身份证、学历证书和技术职称证书等证明材料的复印件（加盖单位公章）。

五、投标人曾获得的奖项介绍

序号	获奖时间	获奖名称
1		
2		
3		
...		

注：投标人必须提供奖项证明资料复印件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3.2 商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人的服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 <u>90</u> 天。		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	完成时间：2015 年 6 月 15 日前完成编制报告初稿；2015 年 10 月底前完成编制报告评审稿；2015 年 11 月底前完成编制报告报批稿；2016 年上半年报经汕头市人民政府批准后印制。		
7	同意接受合同范本所列述的各项条款		
8	同意按本项目要求缴付相关款项		
9	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
10	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

四、技术部分

4.1 项目实施方案

投标人应充分响应招标文件第二部分《采购项目内容》的要求，提供完整详细的项目实施方案，实施方案包括但不限于下列内容：

1. 对项目的执行标准
2. 项目总体框架及思路
3. 项目工作内容
4. 项目技术路线
5. 进度保障措施

.....

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

4.2 拟投入本项目设备一览表

序号	设备名称	型号规格	数量	备注

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

五、价格部分

5.1 开标一览表

项目名称：汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制

项目编号：HM15G008

投标人名称：

分项	金额(元)
总报价	(小写) : (大写) :
备注：详细内容见《投标明细报价表》。	

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价均应包括资料收集和购买、项目调研、外业调查、信息收集、各专题研究、编制修改、文档编写及印刷发布出版等编制费用及专家评审费用，因本项目工作所支付的差旅费、雇员费用、设备成本、保险费、成果验收、招标代理费、全额含税发票、合同实施过程中的应预见和不可预见费用等完成合同规定责任和义务的一切费用及企业利润。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

5.2 投标明细报价表

项目名称：汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制

项目编号：HM15G008

投标人名称：

明细表 1：

序号	服务费用项目	分项报价 (元)
1	设备费	
2	材料费	
3	测试化验加工费	
4	燃料动力费	
5	差旅费	
6	资料、文献、信息传播、知识产权事物费	
7	劳务费	
8	专家咨询费	
9	报告编制费	
10	基本建设费	
11		
12		
项目合计总报价 (元)		小写：
		大写：

注：1、以上内容的合计金额必须与《开标一览表》一致。

2、本表可根据投标人实际服务费用进行扩展填写。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签名：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

六、投标人认为必要的其它文件及资料（如有）

附件一：

承 诺 书

广东宏茂建设监理有限公司：

我公司郑重承诺，在参加 汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制 政府采购活动前三年内（设立不满三年的从设立之日计算），在经营活动中没有重大违法记录，所承诺均为真实有效的，绝无任何虚假、伪造的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

附件二：

承 诺 书

广东宏茂建设监理有限公司：

我公司郑重承诺，在参加汕头市潮南区应急水源规划和供水预案编制过程中，遵守法律、法规、规章的其他规定，并完全清晰理解，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日